



SAFARI WORLD PUBLIC COMPANY LIMITED.

Invitation to the 2024 Annual General Meeting

On Monday, April 29, 2024 At 14:30 hrs.

(Registration 13:30 hrs.)

Meeting Type: Via Electronic Means (E-meeting)

Pursuant to the Emergency Decree on Electronic Meeting B.E. 2563



TRANSLATION

Ref. No. 018 /2567

April 1, 2024

Subject Invitation of the 2024 Annual General Meeting of Shareholders (E-AGM)

To Shareholders

- Enclosures:
1. A copy of the Minutes of the 2023 Annual General Meeting
 2. Annual Report (Form 56-1 One Report) for the year 2023 which included Financial Report for the year 2023 (in form of QR Code)
 3. Procedures for QR Code Download for documents regarding the General Meeting of Shareholders, Annual Report (Form 56-1 One Report) for the year 2023
 4. Profile of the retiring director by rotation and was proposed to be re-elected
 5. Profiles of the proposed Auditors for the year 2024
 6. Practice guidelines for Attending E-AGM of Shareholders
 7. Acceptance for the invitation of online meeting of Safari World Public Company Limited
 8. Proxy Form A and Form B (You may download proxy Form C. on the Company website at www.safariworld.com/investor.htm)
 9. Profiles of the Independent Directors proposed by the Company to act as Proxy for Shareholders
 10. Company's Articles of Association relating to the General Meeting of Shareholders
 11. Request Form for the Annual Report for the year 2023 (Form 56-1 One Report)
 12. Submit questions in advance form for the E-AGM

This is to inform you that the Board of Directors Meeting of Safari World Public Company Limited ("the Company") has resolved to convene the 2024 Annual General Meeting of Shareholders will be held via electronic media (E-meeting) only, on **29 April 2024 at 14.30 hours, by broadcasting live** at the Meeting room of the Company, No.99 Panyaintra Road, Kwaeng Samwatawantok, Khet Klongsamwa and Bangkok Resort to consider the following agenda items:

Agenda 1 To consider and certify the Minutes of the 2023 Annual General Meeting of Shareholder

Background Information and Reason:

The Company prepared the Minutes of the Annual General Meeting of Shareholders of the year 2023 held on April 26, 2023 that has been submitted to The Stock Exchange of Thailand and the Ministry of Commerce within the timeframe prescribed by laws, and has been posted on the Company's website (www.safariworld.com/investor.htm), a copy of which was also enclosed with this Invitation to the Meeting (As shown in Enclosure 1.)

Opinion of the Board:

The Meeting should certify the Minutes of the 2023 Annual General Meeting of Shareholders which the Board of Directors has deemed it properly recorded.

Voting:

The resolution in this agenda shall be adopted by majority votes of the shareholders attending the meeting and cast their vote.

Agenda 2 To acknowledge the 2023 Annual Report of the Company.**Background Information and Reason:**

The summary of the Company's performance and major changes during the year 2023 is shown in the Annual Report for the year 2023 (Form 56-1 One Report) as according to the QR Code (As shown in Enclosure 2)

Opinion of the Board:

The Meeting should acknowledge the report on the annual operations of the Company for the year 2023.

Voting:

This agenda is for shareholders' acknowledgment; therefore, voting is not required.

Agenda 3 To consider and approve the Company's financial statements, ended December 31, 2023 which had been audited by the Auditors, and the Audit Committee and the Board of Directors had already reviewed them.**Background Information and Reason:**

According to the Public Limited Companies Act B.E. 2535 and the Company's Articles of Association, which stipulate that the board of directors shall arrange for preparation of the balance sheet, profit and loss statements as of the end of the accounting period of the Company, and shall submit the same to the shareholders meeting at the Annual General Meeting to consider approving.

The Company's financial statements ended December 31, 2023 had been audited and certified by an auditor of ANS Audit Co., Ltd. and the Audit Committee, and the Board of Directors had already reviewed them, the details appear in the 2023 Annual Report of the Company. (Form 56-1 One Report) as according to the QR Code (Enclosure 2)

The past balance sheets, profit and loss statements record is as below:

(Unit: Million Baht)

Items	Consolidated financial statement		the company's financial statement	
	2023	2022	2023	2022
Total Assets	8,609.50	8,988.17	7,069.31	6,381.33
Total Liabilities	7,209.74	7,120.95	3,044.03	2,768.21
Total Shareholder's Equity	1,399.76	1,867.21	4,025.29	3,613.12

(Unit: Million Baht)

Items	Consolidated financial statement		the company's financial statement	
	2023	2022	2023	2022
Total Revenues	2,029.59	1,030.63	1,385.03	793.13
Net Profit (loss)	(462.58)	(581.69)	417.03	104.75
Earnings per Share (Baht)	(0.16)	(0.20)	0.15	0.04
Book Value per Share (Baht)	0.49	0.65	1.40	1.26

Opinion of the Board:

The Meeting should approve the balance sheets, profit and loss statements for the year ended 31 December 2023 which had already been audited by the Auditor, and the Audit Committee and the Board of Directors had already reviewed them.

Voting:

The resolution in this agenda shall be adopted by majority votes of the shareholders attending the meeting and cast their vote.

Agenda 4 To consider the appropriation of legal reserve statutory reserve and omission of dividend payment from the 2023 operating results.

Background Information and Reason:

According to the Public Limited Companies Act, B.E. 2535 (1992) and the Company's Articles of Association, the Company has to allocate not less than 5% of its annual profit less the accumulated loss brought forward (if any) to a legal reserve fund until this fund attains an amount not less than 10% of the registered capital. For the dividend, the aforesaid regulations stated that no dividends shall be paid otherwise than out of profits. In the case where a company has incurred accumulated loss, no dividends may be paid.

The Company has a policy to pay dividends to shareholders of not less than 60% of the net profit after corporate income tax of each year. It will take into account the growth potential of the operating results, investment plans, requirements under loan or debenture agreements of the Company and its subsidiaries. Including the necessity and suitability in the future.

As of December 31, 2023, the company has a net profit (the company's financial statement) of THB 417.03 million, but the consolidated financial statement has a net loss of THB 462.58 million, because the business operations of subsidiaries have been affected by the subsidiary's business operation having a large loss, because there are not many foreign tourists returning to visit Phuket. As a result, the subsidiary's income was not as expected.

Opinion of the Board:

The Company has to reserve money for liquidity management and working capital of the Group. Therefore, it is deemed appropriate to propose to the Meeting should approve the allocation of legal reserves in the amount of THB 21.00 million and the omission of dividend payment from the operating results of the year 2023.

Voting:

The resolution in this agenda shall be adopted by majority votes of the shareholders attending the meeting and cast their vote.

Agenda 5 To consider and elect the directors in replacement of those retiring by rotation.

Background Information and Reason:

The Public Limited Companies Act B.E. 2535 (1992) and the Company's Articles of Association require that one-third of the directors shall retire by rotation in proportion. If the number of directors due to retire is not divisible by one-third, the registration of the company shall be selected by drawing lots. In subsequent years, the directors who have held office longest shall retire. Should there be the case when the number of Directors who hold the longest time in office is greater than the number of Directors that have to retire, the draw will be applied. A retiring director shall be eligible for re-election.

In the 2024 Annual General Meeting of Shareholders, there are five directors to be retired, In this regard, 2 directors who are due to retire by rotation are qualified as the independent director as prescribed in the definition of the independent director of the Company in which conforms with the minimum requirements of the Securities and Exchange Commission and the Stock Exchange of Thailand, the 5 directors who are due to retire by rotation are as follows:

- | | |
|-------------------------------|---|
| (1) Mr. Dej Namsirikul | Independent Director, Chairman of the Risk Management Committee and Member of the Audit Committee |
| (2) Mr. Thongrob Danampai | Independent Director |
| (3) Mr. Duang Kewkacha | Director, Assistant General Manager (Zoo Management) |
| (4) Mr. Suwit Laohapolwattana | Director |
| (5) Mr. Bhakorn Makarananda | Director |

In this regard, the management has proposed to the Nomination and Remuneration Committee to consider the election of 2 persons to be elected as directors in place of those whose terms have expired, namely:

- (1) Mr. Soontron Pojthanamas
- (2) Asst. Prof. Dr. Kajornvut Namsirikul

Opinion of the Nomination and Compensation Committee

The Nomination and Compensation Committee undertook nomination procedures by considering the board composition and skill matrix together with the appropriateness of qualifications regarding knowledge, capability and experience of the 3 retired directors is Mr. Dej Namsirikul, Mr. Thongrob Danampai and Mr. Duang Kewkacha, It is of the view that the candidates hold the knowledgeable, expertise and experience, have adequately devoting their time and effort in performing the duties and being the leadership with full qualification required under the Public Limited Companies Act, without any prohibited characteristics, for election as directors of the Company, under the criteria of the Office of the Securities and Exchange Commission, the Stock Exchange of Thailand and other regulatory agencies. They have also never been an employee or partner of the external audit office appointed by the Company within the past 2 years. Therefore, the Nomination and Compensation Committee (by the members of the Nomination and Compensation Committee having no conflict of interest) has proposed to the Board of Directors that the 3 directors who have to retire by rotation should be re-elected to continue their office. and elect Mr. Soontron Pojthanamas and Asst. Prof. Dr. Kajornvut Namsirikul, the above directors have qualifications as required by Public Company Act B.E. 2535 (1992), the regulations of the Stock Exchange of Thailand (SET) and the Securities and Exchange Commission (SEC) with experience, knowledge and experienced in accounting and finance and business planning, this will be beneficial to the corporate governance of the company. to be a new director of the company in the position of independent director.

Opinion of the Board:

The Board (exclusive of those with vested interests on this matter) has carefully considered and thoroughly screened in compliance with criteria and procedures and deems it appropriate to propose for approval at the the meeting of shareholders to re-elect the 3 directors who have to retire by rotation this year, namely Mr. Dej Namsirikul, Mr. Thongrob Danampai and Mr. Duang Kewkacha to retain office for another term. and elect Mr. Soontorn Pojthanamas and Asst. Prof. Dr. Kajornvut Namsirikul as new directors of the company in place of the directors whose terms have expired. The two newly elected persons will serve as independent directors.

The details of which are appeared in the name list and biography of directors to be elected as directors to replace those retiring by rotation, (Enclosure 3) as attached hereto.

Voting:

The resolution in this agenda shall be adopted by majority votes of the shareholders attending the meeting and cast their vote.

Agenda 6 To consider and approve the directors' remuneration for the year 2024.

Background Information and Reason:

In the Articles of Association of the Company, Chapter 4, the Board of Directors has prescribed that "... the Company's Directors are entitled to receive compensations such as meeting allowances, allowances, transportation fees and gratuities etc. and the Board of Directors shall be entitled to receive Annual Bonus in the maximum sum of not exceed three (3) percent of the net profit." and the Public Limited Company Act, B.E.2535 (1992), Section 90, prescribed that "The Company shall not pay any money or other property to Directors except for compensation according to the Company's Articles of Association. In case the Company did not stipulate in its Articles of Association, the compensation payment under Clause One shall be in accordance with the Resolution of Shareholders' Meeting which shall contain not less than two-third, of the total number of votes of the Shareholders attending the meeting"

The Nominating and Remuneration Committee proposed the Board of Directors to resume remuneration for the Board of directors and the Committees for 2024 of which comprised meeting allowance and annual performance bonus without other benefits to be the same as previous year, and remuneration for the Committees including the annual performance bonus of the year 2024 of the Board of Directors Details are as follows:

(1) Board of Directors

- Chairman	Baht	90,000 per month
- Vice Chairman	Baht	37,500 per month
- Directors	Baht	25,000 per person per month

(2) Audit Committee **

- Chairman	Baht	25,000 per month
- Member	Baht	15,000 per person per month

(3) The Nomination and Remuneration Committee **

- | | | |
|------------|------|-------------------------------|
| - Chairman | Baht | 20,000 per meeting |
| - Member | Baht | 10,000 per person per meeting |

(4) The Risk Management Committee **

- | | | |
|------------|------|-------------------------------|
| - Chairman | Baht | 20,000 per meeting |
| - Member | Baht | 10,000 per person per meeting |

** In addition to the remuneration of the Directors stated in number (1)

(5) Annual Bonus of the Board of Directors

The Directors shall be entitled to receive Annual Bonus in the maximum sum of not exceeds 3% of net profit of the year 2024. The Board of Directors shall allocate the amount of bonus to each Director as appropriate to the position and office terms.

For the Annual Bonus of the Board of Directors in 2022, the Annual General Meeting of Shareholders for the year 2023, on April 26, 2023, approved the total amount of not more than 3% of the net profit. In 2023, the Company had a net profit of THB 417.03 million, The Board of Director of the Company has approved the Annual Bonus of the year 2023 as a totaling THB 12.80 million.

The details of consideration on the determination of the directors' remuneration Director's Remuneration Information, Meeting attendance of directors and the remuneration of each director for the year 2023 appears on pages 115 – 117 of the Annual Report 2023 (Form 56-1 One Report), which is delivered to the shareholders in the QR Code with this invitation letter

Opinion of the Board:

The Meeting should approve the remuneration to the Board of Directors and the SubCommittee of the Company for 2024 of which comprised meeting allowance and annual performance bonus without other benefits as per details above which recommended by the Nomination and Compensation Committee.

Voting:

The resolution for this agenda requires not less than two-thirds (2/3) of votes of shareholders and proxy holders who attend the meeting and are entitled to vote.

Agenda 7 To appoint the auditors for the year 2024 and determine their remuneration.

Background Information and Reason:

The Public Limited Companies and the Company's Articles of Association require that the appointment of the Company's external auditors and the audit fees each year shall be approved at the annual general meeting of shareholders, and the former auditors may be re-appointed.

The Board of Directors has considered as proposed by the Audit Committee, it is considered appropriate for the meeting of shareholders to appoint ANS Audit Company Limited as the Company's auditor for the fiscal year ending 31 December 2024, considering that they are qualified under the regulations of the Office of Securities Exchange Commission, having expertise in auditing, and have shown satisfactory performance, The name of auditors are as below, The Audit Committee has also fixed remuneration for the auditors for the year 2024 with the remuneration of THB 1,800,000, excluding other miscellaneous expenses actually paid, an increase of THB 150,000, from the audit fee for the year 2023.

Name of auditors	CPA Registration Number	Years of auditing for the Company
1. Mr. Atipong Atipongsakul	3500	who has been the Company's auditor with signatory to the Company's Financial Statements from 2005 - 2009
2. Mr. Sathien Vonsanan	3495	who has been the Company's auditor with signatory to the Company's Financial Statements from 2015 - 2016
3. Miss Kultida Pasurakul	5946	Never signed the Company's audited financial statements
4. Mr. Yuttapong Chuamuangpan	9445	Never signed the Company's audited financial statements
5. Miss Phacharee Siriwongsin	9037	Never signed the Company's audited financial statements
6. Miss Khanangnart Klinkajorn	11303	Never signed the Company's audited financial statements

The audit team not only has an excellent performance, but they also have no relation or conflict of interest in the Company, subsidiaries, management, major shareholders, or related persons. They can audit and provide opinions on financial statement of the Company independently. The Company's auditors for consideration will comprise of:

Details of audit fees and other service fees that the Company and subsidiary Payable to ANS Audit Company Limited as of December 31, 2023 appears in the heading "Auditer's Remuneration" pages 112 of the Annual Report 2023 (Form 56-1 One Report), which is delivered to the shareholders in the QR Code with this invitation letter (Enclosure 2)

Opinion of the Board:

The Board of Directors to be in line with the Audit Committee, agreed to propose to the shareholders for consideration and approval for the appointment of Mr. Atipong Atipongsakul, Registration No.3500, Mr. Sathien Vonsanan, Registration No.3495, Miss Kultida Pasurakul, Registration No.5946, Mr. Yuttapong Chuamuangpan, Registration No.9445, Miss Phacharee Siriwongsin Registration No. 9037 and Miss Khanangnart Klinkajorn, Registration No.11303, from ANS Audit Co., Ltd., as the Company's auditors for the year 2024 with remuneration of Baht 1,800,000.

Voting:

The resolution in this agenda shall be adopted by majority votes of the shareholders attending the meeting and cast their vote.

Agenda 8 Other business, if any.

Pursuant to the law, other agenda not specified in the Invitation Letter, if to be considered in the meeting, shall require affirmative resolution with a vote of not less than one-third of the total votes of the paid-up shares.

All shareholders are cordially invited to attend 2024 Annual General Meeting of Shareholders by electronic Meeting (E-AGM) at the date and time mentioned above. The shareholders who cannot be present at the meeting, may appoint other person or an independent director of the Company to be the proxy, whose names and details as shown in the Enclosure 9 so as to present and vote for you. The Company hereby encloses a proxy Form B as shown in the Enclosure 8, which clearly specifies certain items and authority to be delegated to the proxy. Please fill out the box in front of the name of the person you wish to appoint as your proxy to attend the meeting and vote on your behalf, and sign your name in the proxy form. Please attach documents showing proof of identity. and to other documents as specified by the company (Enclosure 6) to the Company prior to the Meeting.

For the shareholder or proxy who wishes to attend the E-AGM, please send the Registration Form for the Electronic Annual General Meeting of Shareholders (E-AGM) attached with your copy of identification documents for verification to the Company via e-mail: info@safariworld.com or via Registered mail within 22 April 2024. After the Company has examined the list of shareholders as of the Record Date on 20 March 2024 including verifying the correctness and completeness of all documents, the Company will send the Link to access the E-AGM system together the E-Meeting & Voting System User's Manual to each shareholder or proxy via the e-mail provided to the Company. If you haven't received the Link within the 26 April 2024, please get in touch with the Company immediately by e-mail: info@safariworld.com

The Company has been publishing the convening notice for this meeting and other supporting document on the Company's website (www.safariworld.com/investor.htm) in order to make the shareholders consider the agenda in advance

On the date of the 2024 Annual General Meeting of Shareholders via Electronic Means (E-meeting), the Company will allow shareholders to register their attendance in the E-meeting from 13.00 hours., Should shareholders have any questions concerning the agenda items that may require clarification from our directors and management at the meeting, please submit your questions in advance now until 26 April 2024 to the email address info@safariworld.com as stated in Enclosure 12 and the broadcast can still be viewed on the designated channels.

Please be informed accordingly.

Sincerely yours,

- Apar Kewkacha -

(Apar Kewkacha)

President

บริษัท ฟาร์เวลด์ จำกัด (มหาชน)
รายงานการประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2566
บริษัท ฟาร์เวลด์ จำกัด (มหาชน)
เมื่อวันที่ 26 เมษายน 2566

ณ ห้องประชุมริเวอร์ชาฟารี เลขที่ 99 ถนนปัญญาอินทรา แขวงสามวาตะวันตก เขตคลองสามวา
กรุงเทพมหานคร ซึ่งเป็นที่ตั้งของสำนักงานใหญ่ของบริษัทฯ

เริ่มประชุมเวลา 09.08 น.

นางสาวนฤมล ศุขวิณู เลขานุการคณะกรรมการบริษัท (“เลขานุการฯ”) รายงานว่า ได้มีผู้ถือหุ้นเข้าร่วมประชุมด้วยตนเองจำนวน 49 ราย นับจำนวนหุ้นรวมกันได้ 1,133,110,917 หุ้น และที่มอบฉันทะมาจำนวน 126 ราย นับจำนวนหุ้นรวมกันได้ 442,180,579 หุ้น รวมเป็นผู้ถือหุ้นทั้งที่มาประชุมด้วยตนเองและที่มอบฉันทะมาร่วมประชุมทั้งสิ้นจำนวน 175 ราย นับจำนวนหุ้นได้ทั้งสิ้น 1,575,291,496 หุ้น คิดเป็นร้อยละ 54.8651 ของจำนวนหุ้นทั้งหมดที่ออกและชำระแล้วของบริษัทฯ ซึ่งมีจำนวน 2,871,210,921 หุ้น ครบเป็นองค์ประชุมตามข้อบังคับของบริษัทฯ

จากนั้นเลขานุการฯ ได้เชิญนายณรงค์ จุลชาติ ประธานกรรมการบริษัท ให้เป็นประธานของที่ประชุม (“ประธานฯ”)

ประธานฯ ได้กล่าวเปิดการประชุมสามัญผู้ถือหุ้นของบริษัทฯ ประจำปี 2566 และได้กล่าวในนามของคณะกรรมการขอบคุณผู้ถือหุ้นและผู้มีส่วนได้เสียทุกท่านที่ได้ให้ความอนุเคราะห์และสนับสนุนบริษัทฯ และบริษัทย่อยด้วยดีตลอดมา และหวังว่าจะได้รับการสนับสนุนเช่นนี้ต่อไป

ต่อจากนั้นได้ขอให้เลขานุการฯ ทำหน้าที่เป็นผู้ดำเนินการประชุม

เลขานุการฯ ได้แนะนำกรรมการบริษัท ผู้บริหาร และผู้สอบบัญชีที่เข้าร่วมประชุม ดังนี้ :

1. กรรมการผู้เข้าร่วมประชุมรวม 14 ท่าน (คิดเป็นร้อยละ 93.33 ของจำนวนกรรมการทั้งหมด)

- | | |
|-----------------------|---|
| 1) นายณรงค์ จุลชาติ | ประธานกรรมการ และกรรมการอิสระ |
| 2) นายพิน คิ้วคชา | รองประธานกรรมการ ประธานกรรมการบริหาร และกรรมการบริหารความเสี่ยง |
| 3) นางอาภา คิ้วคชา | กรรมการผู้จัดการใหญ่ กรรมการบริหาร และกรรมการบริหารความเสี่ยง |
| 4) นายสุเมธ สังข์ศิริ | ประธานกรรมการตรวจสอบ กรรมการสรรหาและพิจารณา
คำตอบแทน และกรรมการอิสระ |
| 5) นายอำนาจ คิ้วคชา | กรรมการรองผู้จัดการใหญ่ (บัญชีและการเงิน) กรรมการบริหาร
และกรรมการบริหารความเสี่ยง |
| 6) นายฤทธิ์ คิ้วคชา | กรรมการรองผู้จัดการใหญ่ (บริหาร) และกรรมการบริหารความเสี่ยง |
| 7) นายสมพาศ นิลพันธ์ | ประธานกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทน และ
กรรมการอิสระ |

- | | |
|-----------------------------|---|
| 8) นายเดช นาคศิริกุล | ประธานกรรมการบริหารความเสี่ยง กรรมการตรวจสอบ และ
กรรมการอิสระ |
| 9) นายทรงรบ ด้านอำไพ | กรรมการอิสระ |
| 10) นางเพ็ญศรี ชัยชัชวาล | กรรมการตรวจสอบ กรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน
และกรรมการอิสระ |
| 11) น.ส.อัมพรศรี คิ้วคชา | กรรมการผู้ช่วยผู้จัดการใหญ่ (จัดซื้อ) |
| 12) นายดวง คิ้วคชา | กรรมการผู้ช่วยผู้จัดการทั่วไป (สายพัฒนาสวนสัตว์) |
| 13) นายสุวิทย์ เลหาะพลวัฒนา | กรรมการ |
| 14) นายภากร มกรานนท์ | กรรมการ |

2. ผู้บริหารในสายงานบัญชีและการเงิน

- | | |
|-----------------------------|--|
| 1) น.ส.ประนอม โต๊ะหว่าง | ผู้ช่วยผู้จัดการใหญ่ (บัญชีและการเงิน) และกรรมการบริหาร |
| 2) น.ส.ปรารถนา ดิยศิริวัฒนา | ผู้ช่วยผู้จัดการใหญ่สำนักกำกับการปฏิบัติตามกฎหมาย และ
กรรมการบริหาร |
| 3) น.ส. กรปภัช ศรีคอนไทย | ผู้จัดการอาวุโส ฝ่ายบัญชี |

3. ผู้สอบบัญชีจากบริษัทเอเอ็นเอส ออดิท จำกัด

- | | |
|--------------------------------|----------------------|
| 1) นายวิชัย รุจิตานนท์ | ผู้สอบบัญชีรับอนุญาต |
| 2) น.ส.คนางค์นถ กลินขจร | ผู้สอบบัญชีรับอนุญาต |
| 3) น.ส.จิตาธิปไตย ชัยโคตรจรงค์ | ผู้ช่วยผู้สอบบัญชี |

เพื่อให้เป็นไปตามนโยบายของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย และข้อกำหนดของกระทรวงพาณิชย์ ก่อนเข้าสู่ระเบียบวาระการประชุม เลขานุการฯ ได้อธิบายให้ที่ประชุมทราบถึงวิธีการออกเสียงลงคะแนน วิธีการนับคะแนนของผู้ถือหุ้นในแต่ละวาระ การซักถามหรือแสดงความคิดเห็นระหว่างการประชุม โดยมีรายละเอียดสรุปได้ดังนี้

- 1) การประชุมจะดำเนินการตามระเบียบวาระการประชุมที่ปรากฏในหนังสือเชิญประชุมที่ได้จัดส่งให้แก่ผู้ถือหุ้นทุกท่าน
- 2) ประธานฯ จะเปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นซักถามหรือแสดงความคิดเห็นในแต่ละวาระ ในการถามแต่ละครั้ง ผู้จะถามต้องแจ้งชื่อ-นามสกุล พร้อมระบุว่าตนเป็นผู้ถือหุ้นหรือเป็นผู้รับมอบฉันทะ เพื่อประโยชน์ในการจดบันทึกการประชุมให้ถูกต้องครบถ้วน
- 3) ในการออกเสียงลงคะแนน ผู้ถือหุ้นรายหนึ่งมีคะแนนเสียงเท่ากับจำนวนหุ้นที่มี หรือที่ได้รับมอบฉันทะ โดยถือว่าหนึ่งหุ้นเท่ากับหนึ่งเสียง
- 4) ในการลงคะแนนเสียง ให้ผู้ถือหุ้นทำเครื่องหมาย X หรือ ✓ ลงบนบัตรลงคะแนนเสียง โดยเลือกลงคะแนน “เห็นด้วย” “ไม่เห็นด้วย” หรือ “งดออกเสียง” เพียงช่องใดช่องหนึ่งเท่านั้น มิเช่นนั้นจะถือว่าบัตรลงคะแนนเสียงนั้นเป็นบัตรเสีย
- 5) บริษัทฯ จะเก็บบัตรลงคะแนนเสียง เฉพาะผู้ที่ลงความเห็น “ไม่เห็นด้วย” หรือ “งดออกเสียง” เท่านั้น เพื่อนำจำนวนเสียงนั้นไปหักออกจากจำนวนคะแนนเสียงทั้งหมด เหลือเป็นคะแนนเสียงสุทธิสำหรับวาระนั้น หากไม่มีผู้ออกเสียง “ไม่เห็นด้วย” หรือ “งดออกเสียง” ก็จะถือว่าที่ประชุมมีมติเป็นเอกฉันท์

- 6) ยกเว้น การลงคะแนนเสียงในวาระที่ 5. เรื่องการเลือกตั้งกรรมการ ซึ่งจะขอให้ผู้ถือหุ้นเลือกตั้งเป็นรายบุคคล และขอให้ผู้ถือหุ้นทุกท่านลงคะแนนเสียงทั้งที่ “เห็นด้วย” “ไม่เห็นด้วย” หรือ “งดออกเสียง” โดยบริษัทจะเก็บบัตรลงคะแนนเสียงทุกใบ ทั้งที่ลงคะแนนเสียง เห็นด้วย ไม่เห็นด้วย และงดออกเสียง
- 7) สำหรับผู้ถือหุ้นที่มอบฉันทะให้กรรมการอิสระของบริษัทฯ เข้าประชุมแทน และได้รับการออกเสียงลงคะแนนในแต่ละวาระไว้ในหนังสือมอบฉันทะแบบ ข. แล้ว บริษัทฯ ได้นำการออกเสียงลงคะแนนดังกล่าวไปบันทึกไว้ล่วงหน้าเรียบร้อยแล้ว รวมถึงผู้รับมอบฉันทะจากผู้ถือหุ้น ซึ่งผู้ถือหุ้นได้รับการลงคะแนนเสียงไว้ในหนังสือมอบฉันทะแบบ ข. แล้ว ดังนั้น ผู้รับมอบฉันทะไม่ต้องลงคะแนนซ้ำอีก
- 8) เลขานุการฯ จะแจ้งผลการลงคะแนนในแต่ละวาระให้ที่ประชุมทราบ หลังการลงคะแนนในแต่ละวาระเมื่อประกาศผลการออกเสียงลงคะแนนในวาระใดแล้ว ถือว่าการออกเสียงลงมติวาระนั้นเป็นอันสิ้นสุดกรณีที่ผู้ถือหุ้นเข้าร่วมประชุมภายหลังจากได้เริ่มประชุม ผู้ถือหุ้นนั้นมีสิทธิออกเสียงลงคะแนนเฉพาะวาระที่เหลือเท่านั้น
- 9) การผ่านมติของแต่ละวาระ ต้องมีคะแนนเสียงตามที่ได้กำหนดไว้ในหนังสือเชิญประชุมฯ แบ่งเป็น
 - วาระที่ต้องมีมติอนุมัติด้วยคะแนนเสียงข้างมากของผู้ถือหุ้นซึ่งมาประชุมและออกเสียงลงคะแนนได้แก่วาระที่ 1, 3 ถึง 5 และ 7
 - วาระที่ต้องผ่านมติดูด้วยคะแนนเสียงไม่น้อยกว่า 2 ใน 3 ของจำนวนเสียงทั้งหมดของผู้ถือหุ้นซึ่งมาประชุม ได้แก่วาระที่ 6

หลังจากที่เลขานุการฯ ได้อธิบายขั้นตอนการประชุม วิธีการออกเสียงลงคะแนน วิธีการนับคะแนนเสียงในแต่ละวาระ และการซักถามหรือแสดงความเห็นระหว่างการประชุมแล้ว ได้มีผู้ถือหุ้นมาเข้าร่วมประชุมเพิ่มเติมอีกจำนวน 13 ราย นับจำนวนหุ้นรวมกันได้ 151,288,713 หุ้น รวมเป็นผู้ถือหุ้นที่มาประชุมทั้งสิ้นจำนวน 188 ราย นับจำนวนหุ้นได้ทั้งสิ้น 1,726,580,209 หุ้น เท่ากับร้อยละ 60.13 ของจำนวนหุ้นที่จำหน่ายได้แล้วทั้งหมดของบริษัทฯ

เมื่อผู้ถือหุ้นได้รับทราบและไม่มีความเห็นเป็นอย่างอื่นกับวิธีการออกเสียงลงคะแนน การนับคะแนนเสียง การประกาศผลคะแนน และวิธีปฏิบัติที่เกี่ยวข้องกับการประชุมตามที่เลขานุการฯ ได้แจ้งข้างต้นแล้ว ประธานฯ ได้ดำเนินการประชุมตามระเบียบวาระดังนี้ :

วาระที่ 1 พิจารณารับรองรายงานการประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2565

เลขานุการฯ ได้รายงานต่อที่ประชุมว่า บริษัทฯ ได้จัดการประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2565 เมื่อวันที่ 27 เมษายน 2565 และได้จัดส่งสำเนารายงานการประชุมดังกล่าวให้แก่ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย และกระทรวงพาณิชย์ภายในระยะเวลาที่ทางการกำหนด พร้อมทั้งได้เผยแพร่ทางเว็บไซต์ของบริษัทฯ แล้ว

ในเรื่องนี้ คณะกรรมการบริษัทมีความเห็นว่ารายงานการประชุมดังกล่าวได้มีการบันทึกไว้อย่างถูกต้องและครบถ้วน จึงเห็นควรให้เสนอที่ประชุมพิจารณารับรองรายงานการประชุมดังกล่าว

จากนั้น ประธานฯ ได้เปิดโอกาสให้ที่ประชุมแสดงความคิดเห็นว่าจะมีผู้ต้องการเสนอให้แก้ไขรายงานการประชุมหรือไม่ เมื่อไม่มี ประธานฯ จึงเสนอให้ที่ประชุมพิจารณารับรองรายงานการประชุมดังกล่าว ซึ่งต้องได้รับคะแนนเสียงข้างมากของผู้ถือหุ้นที่มาประชุมและออกเสียงลงคะแนน

ที่ประชุมพิจารณาแล้ว มีมติเป็นเอกฉันท์รับรองรายงานการประชุมดังกล่าว ด้วยคะแนนเสียงดังนี้:

รับรอง	1,726,580,209	เสียง	คิดเป็นร้อยละ	100.00
ไม่รับรอง	-	เสียง	"	-
รวม	1,726,580,209	เสียง	"	100.00
งดออกเสียง	-	เสียง		
บัตรเสีย	-ไม่มี-			

วาระที่ 2 รับทราบผลการดำเนินงานประจำปี 2565

ประธานฯ ได้แจ้งต่อที่ประชุมว่า คณะกรรมการบริษัทได้จัดทำรายงานผลการดำเนินงานประจำปี 2565 ซึ่งประกอบด้วย รายงานผลการดำเนินงาน รวมทั้งข้อมูลต่าง ๆ ของบริษัทฯ ในรอบปี 2565 ปรากฏอยู่ในแบบแสดงรายการข้อมูลประจำปีและรายงานประจำปี 2565 (แบบ 56-1 One Report) ที่ได้จัดส่งให้แก่ผู้ถือหุ้นในรูปแบบ QR Code และได้รายงานโดยสรุปภาพรวมการดำเนินธุรกิจของกลุ่มบริษัทสำหรับปี 2565 ว่า ปี 2565 เปรียบเสมือนปีแห่งการเริ่มต้นใหม่ของกลุ่มบริษัท หลังจากที่ต้องต่อสู้กับโรคระบาด Covid-19 และต้องประคับประคองธุรกิจทั้งของบริษัทฯ และบริษัทย่อยอีกสองแห่งให้ผ่านพ้นวิกฤตการณ์ครั้งยิ่งใหญ่ที่เกิดขึ้นยาวนานกว่าสองปีครึ่ง โดยได้กลับมาเปิดให้บริการ “ซาฟารีเวิลด์” ที่กรุงเทพฯ แบบเต็มรูปแบบตามปกติ สัปดาห์ละ 6 วัน ตั้งแต่วันที่ 1 พฤษภาคม 2565 ในขณะที่บริษัทย่อย คือ “ภูเก็ตแฟนตาซี” ก็ได้กลับมาเปิดให้บริการหลังจากที่ต้องปิดให้บริการเป็นการชั่วคราวจากผลกระทบของโรคระบาดดังกล่าวเป็นเวลากว่า 23 เดือน โดยได้เริ่มเปิดให้บริการสัปดาห์ละ 3 วัน ตั้งแต่วันที่ 25 กุมภาพันธ์ 2565 นอกจากนี้ บริษัทย่อยยังได้เปิดให้บริการ “คาร์นิวัลเมจิก” ซิมปาร์คท่องเที่ยวอีกแห่งหนึ่งของกลุ่มบริษัท ที่ต้องชะลอการก่อสร้างและเลื่อนกำหนดการเปิดให้บริการจากเดิมที่กำหนดไว้ในเดือน พฤษภาคม 2563 ไปเริ่มเปิดให้บริการเมื่อวันที่ 20 กันยายน 2565 มีผลให้ผลประกอบการของกลุ่มบริษัทในปี 2565 มีรายได้จากการดำเนินงานรวม 1,030.63 ล้านบาท คิดเป็นร้อยละ 57.1 ของรายได้จากการดำเนินงานรวมของปี 2562 ก่อนเกิด Covid-19 และมีขาดทุนสุทธิอยู่จำนวน 581.69 ล้านบาท เนื่องจากบริษัทย่อยทั้งสองแห่งเพิ่งเริ่มเปิดให้บริการได้ไม่เต็มสัปดาห์ อีกทั้งจำนวนนักท่องเที่ยวต่างชาติที่เดินทางเข้าสู่จังหวัดภูเก็ตในปี 2565 ก็มีเพียงประมาณ 3 ล้านคน หรือเพียงร้อยละ 30 ของจำนวนนักท่องเที่ยวในช่วงปกติก่อนเกิด Covid-19 เท่านั้น

รายละเอียดของผลการดำเนินงานของบริษัทฯ และบริษัทย่อย ปรากฏอยู่ในแบบแสดงรายการข้อมูลประจำปีและรายงานประจำปี 2565 หน้าที่ 2 - 3 (สรุปข้อมูลทางการเงินที่สำคัญ), หน้า 9 - 16 (การดำเนินธุรกิจของกลุ่มบริษัท) และหน้า 67-73 (การวิเคราะห์และคำอธิบายของฝ่ายจัดการ)

คณะกรรมการมีความเห็นว่า ที่ประชุมควรรับทราบผลการดำเนินงานประจำปี 2565 ของบริษัทฯ

ประธานฯ ได้เปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นซักถามเรื่องเกี่ยวกับผลการดำเนินงานของบริษัทฯ ซึ่งกรรมการ และผู้บริหารพร้อมที่จะอธิบายให้ทราบ

เมื่อไม่มีผู้ซักถาม ประธานฯ จึงขอให้ถือว่าที่ประชุมได้รับทราบผลการดำเนินงานประจำปี 2565 โดยไม่มีการลงคะแนนเสียง เนื่องจากเป็นวาระเพื่อทราบ

วาระที่ 3 พิจารณานุมัติงบการเงินของบริษัทฯ สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2565 ที่ผู้สอบบัญชีได้ตรวจสอบ และคณะกรรมการตรวจสอบ และคณะกรรมการบริษัทได้พิจารณาแล้ว

เลขานุการฯ ได้รายงานต่อที่ประชุมว่า เพื่อให้เป็นไปตามมาตรา 112 แห่ง พ.ร.บ.บริษัทมหาชนจำกัด และข้อบังคับของบริษัทฯ ที่กำหนดให้คณะกรรมการบริษัทต้องจัดให้มีงบแสดงฐานะการเงิน และงบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จของบริษัทฯ ณ วันสิ้นสุดของรอบปีบัญชีของบริษัทฯ เพื่อนำเสนอให้ที่ประชุมผู้ถือหุ้นพิจารณานุมัติในการประชุมสามัญประจำปี ในการนี้ บริษัทฯ ได้จัดทำงบแสดงฐานะการเงิน และงบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จของบริษัทฯ สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2565 ซึ่งผู้สอบบัญชีรับอนุญาตได้ตรวจสอบ และคณะกรรมการตรวจสอบและคณะกรรมการบริษัทฯ ได้พิจารณาแล้ว เห็นควรให้เสนอที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นพิจารณานุมัติงบการเงินดังกล่าว โดยมีรายละเอียดปรากฏในงบการเงินรวมของบริษัทฯ และบริษัทย่อย สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2565 หน้า 130 ถึงหน้า 204 ของแบบแสดงรายการข้อมูลประจำปีและรายงานประจำปี 2565 (แบบ 56-1 One Report) ซึ่งสรุปได้ดังนี้:

งบแสดงฐานะการเงินและงบกำไรขาดทุนของบริษัทฯ สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2565

(หน่วย: ล้านบาท)

รายการ	งบการเงินรวม สำหรับปี 2565	งบการเงินเฉพาะกิจการ สำหรับปี 2565
สินทรัพย์รวม	8,988.17	6,381.33
หนี้สินรวม	7,120.95	2,768.21
ส่วนของผู้ถือหุ้นรวม	1,867.21	3,613.12
รายได้จากการดำเนินงานรวม	1,030.63	793.13
กำไร (ขาดทุน) สุทธิ	(581.69)	104.75
กำไร (ขาดทุน) ต่อหุ้น (บาท/หุ้น)	(0.201)	0.036

จากนั้น ประธานฯ ได้แจ้งว่าหากผู้ใดประสงค์ที่จะให้มีการชี้แจงเกี่ยวกับงบการเงิน กรรมการ ผู้บริหาร และผู้สอบบัญชีก็ยินดีที่จะอธิบายให้ทราบ

นายศักดิ์ชัย สกุลศรีมนตรี ผู้ถือหุ้น ได้กล่าวว่า บริษัทฯ มีหุ้นกู้ระยะยาว 2,295.90 ล้านบาท มีเงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงิน-สุทธิ 2,276.50 ล้านบาท มีต้นทุนทางการเงินในปี 2565 จำนวน 298.95 ล้านบาท ซึ่งเป็นปัจจัยสำคัญที่ทำให้ผลประกอบการขาดทุน จึงขอทราบว่าเป็นบริษัทฯ จะมีแนวทางการแก้ปัญหาหรือการลดภาระหนี้ดังกล่าวอย่างไร เพื่อลดภาระค่าใช้จ่ายด้านดอกเบี้ยให้บริษัทฯ กลับมามีกำไรเร็วที่สุด เพื่อให้เป็นไปตามเกณฑ์คุณสมบัติของบริษัทจดทะเบียนที่จะขอนำหลักทรัพย์กลับเข้าซื้อขายในตลาดหลักทรัพย์ฯ

นายผิน คิ้วชา ประธานกรรมการบริหาร ได้กล่าวว่า ผู้ถือหุ้นทุกท่านคงจะเป็นห่วงเรื่องภาระหนี้ของกลุ่มบริษัทซึ่งมีอยู่จำนวนมาก จึงขอชี้แจงว่า การเกิดวิกฤตโควิด-19 ตั้งแต่ต้นปี 2563 ได้ส่งผลกระทบต่อการดำเนินธุรกิจของกลุ่มบริษัทถึงปัจจุบันเป็นเวลาเกือบ 3 ปี ประกอบกับบริษัทฯ อยู่ระหว่างก่อสร้างริมปาร์คแห่งใหม่ คือ คาร์นิวัลเมจิก ทำให้ต้องจัดหาเงินในการก่อสร้างโครงการฯ จำนวนมาก เดิมบริษัทฯ ตั้งใจไว้ว่าจะเปิดให้บริการคาร์นิวัลเมจิกในเดือนพฤษภาคม 2563 ซึ่งจะทำให้มีรายได้เพียงพอที่จะชำระคืนหนี้หุ้นกู้และเงินกู้ยืมต่างๆ ได้ หากเป็น

เช่นนั้นแล้ว ในระยะเวลา 3 ปี (ปี 2563 - 2565) กลุ่มบริษัทก็น่าจะลดภาระดอกเบี้ยลงได้หลายร้อยล้านบาท แต่ก็ได้เกิดการแพร่ระบาดของโควิด-19 เสียก่อน จึงทำให้ไม่สามารถชำระหนี้หุ้นกู้ได้ตามกำหนด ส่งผลให้มีภาระดอกเบี้ยสะสมอยู่

หากถามว่า มีความมั่นใจเพียงไรที่จะสร้างผลกำไรในอนาคต ก็ขอตอบว่าจากตัวเลขสถิติที่ผ่านมาทำให้มั่นใจได้ว่า อนาคตข้างหน้าของกลุ่มบริษัทจะดีและอาจจะดีมาก ดังจะเห็นได้ว่า แม้โควิด-19 เพิ่งจะยุติลง ขณะที่ตลอด 3 ปีที่ผ่านมา บริษัทฯ มีค่าใช้จ่ายพนักงาน ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับสัตว์ และค่าใช้จ่ายต่าง ๆ เป็นจำนวนมาก แต่ทันทีที่โควิด-19 ยุติ ซาฟารีเวิลด์เป็นแห่งแรกที่กลับมาเปิดให้บริการได้ทันที ส่วนภูเก็ตแฟนตาซีเพิ่งจะเปิดให้บริการเมื่อต้นปี 2565 ก็กำลังจะฟื้นขึ้นเป็นลำดับ เพราะปัจจุบันทัวร์ต่างชาติที่ภูเก็ตยังมีไม่มาก แม้รัฐบาลได้ประกาศเปิดประเทศแล้ว แต่เท่าที่เป็นอยู่จริงนักท่องเที่ยวยังไม่พร้อมที่จะมา คงต้องรอเวลาอีกสักกระยะหนึ่ง ทัวร์จึงจะเริ่มมากขึ้น ภูเก็ตแฟนตาซีก็คงจะสามารถทำกำไรได้เช่นเดียวกับซาฟารีเวิลด์ได้ในไม่ช้า ส่วนคาร์นิวัลเมจิกเพิ่งเปิดบริการเมื่อปลายไตรมาส 3 ของปี 2565 คงต้องใช้เวลา เพราะเป็นธีมปาร์คใหม่ที่คนยังไม่รู้จัก แต่ก็ได้รับรางวัลระดับโลกมาแล้วหลายรางวัล กล่าวคือ หนึ่งที่ที่เปิดให้บริการ ก็ได้รับการบันทึกในสถิติโลกจาก Guinness World Records จำนวน 9 รางวัล และเมื่อเปิดให้บริการเพียง 6 เดือน ก็ได้รับการคัดเลือกจากนิตยสารระดับโลก คือ "Time Magazine" ให้เป็นหนึ่งใน 50 สถานที่ที่ดีที่สุดในโลกสำหรับนักเดินทางประจำปี 2023 ซึ่งประเทศไทยได้รับการคัดเลือกเพียง 2 แห่ง คือ Carnival Magic ที่จังหวัดภูเก็ต และอีกแห่งหนึ่งเป็นโบราณสถานในภาคอีสาน คาร์นิวัลเมจิกนับเป็นธีมปาร์คเอกชนแห่งแรกของไทยที่ได้รับการคัดเลือก และในช่วงเวลา 50 ปีมีแหล่งท่องเที่ยวทั่วโลกเพียง 4 แห่งที่ได้รับรางวัลนี้ คือ Disney, Universal, Six Flags และ Carnival Magic จึงนับเป็นรางวัลแห่งความสำเร็จอันน่าภาคภูมิใจอย่างยิ่ง เพราะไม่ใช่รางวัลที่จะได้มาง่าย ๆ จากการเป็น 1 ใน 50 ที่ดีที่สุดของโลก และเป็นอีกหนึ่งของสถานที่ท่องเที่ยวที่ดีที่สุดในประเทศไทย และเป็นครั้งแรกของไทยที่ Time Magazine ได้คัดเลือก นอกจากนี้ เมื่อกลางเดือนเมษายน 2566 ก็ได้รับรางวัลธีมปาร์คที่ดีที่สุดในประเทศไทยจากนิตยสาร LUXlife ประเทศอังกฤษด้วย เพราะฉะนั้น เมื่อการท่องเที่ยวกลับมา และมีทัวร์ต่างชาติท่องเที่ยวจังหวัดภูเก็ตมากขึ้น สถานการณ์ทางการเงินของกลุ่มบริษัทก็จะกลับมาดีขึ้นได้

นายศักดิ์ชัย ผู้ถือหุ้น ได้สอบถามว่า บริษัทฯ มีแนวทางจะลดหนี้เงินกู้ยืมระยะยาวอย่างไร เพื่อไม่ให้มีดอกเบี้ยจ่ายในระดับปีละ 200 – 300 ล้านบาท

นายผิน ประธานกรรมการบริหาร ตอบว่า ตามที่ได้อธิบายข้างต้น การลดภาระหนี้ของกลุ่มบริษัท จะใช้รายได้จากการดำเนินงานของทั้ง 3 บริษัทที่จะเกิดขึ้นในอนาคต โดยเฉพาะจากคาร์นิวัลเมจิกที่เป็นธีมปาร์คใหม่ที่จะช่วยสร้างรายได้ให้แก่กลุ่มบริษัท เมื่อมีรายได้เพิ่มก็จะนำเงินรายได้นั้นไปชำระหนี้เงินต้น อันจะทำให้ภาระดอกเบี้ยลดลง ทั้งนี้ ต้องขึ้นอยู่กับสถานการณ์ท่องเที่ยวและจำนวนนักท่องเที่ยวต่างชาติเป็นสำคัญ

นายศักดิ์ชัย ผู้ถือหุ้น ได้สอบถามอีกว่า เหตุใดต้นทุนขายและบริการในปี 2565 จึงเพิ่มขึ้นจาก 183.60 ล้านบาทในปี 2564 เป็น 463.00 ล้านบาทในปี 2565 โดยเพิ่มขึ้นประมาณ 279 ล้านบาท เข้าใจว่าอาจจะเกิดจากค่าใช้จ่ายของบริษัทย่อยที่เพิ่งเปิดดำเนินการ แต่เหตุใดจึงเพิ่มขึ้นสูงเกือบ 3 เท่าตัว

นายอำนาจ คีวฉา กรรมการรองผู้จัดการใหญ่ (บัญชีและการเงิน) ได้ตอบว่า ต้นทุนขายและบริการในปี 2564 ที่มีเพียง 183.60 ล้านบาท เป็นเพราะซาฟารีเวิลด์เกือบจะไม่ได้เปิดให้บริการ เนื่องจากเป็นช่วงที่มีการแพร่ระบาดของโควิด-19 อย่างหนัก เปรียบเทียบกับต้นทุนขายและบริการในปี 2565 จำนวน 463.00 ล้านบาท ซึ่งซาฟารีเวิลด์เปิดให้บริการตามปกติแล้ว จึงเป็นการเพิ่มขึ้นจำนวนมาก แท้จริงแล้ว การเปรียบเทียบต้นทุนบริการให้เห็นภาพชัดเจนขึ้น ควรพิจารณารายได้จากการดำเนินงานของปีนั้น ๆ ประกอบด้วย เพราะเมื่อมีรายได้เพิ่มก็จะมี

ต้นทุนขายและบริการเพิ่มขึ้นตามรายได้ที่เพิ่มขึ้นด้วย กล่าวคือ ในปี 2564 บริษัทฯ มีรายได้จากการดำเนินงานรวม 210.39 ล้านบาท ขณะที่ในปี 2565 มีรายได้จำนวน 1,030.63 ล้านบาท เพิ่มขึ้นจากปี 2564 ประมาณ 5 เท่า โดยที่ต้นทุนขายและบริการเพิ่มขึ้นจากปี 2564 ประมาณ 2 เท่า

นายศักดิ์ชัย ผู้ถือหุ้น ได้กล่าวเพิ่มเติมว่า การพิจารณาตามบัญชีไตรยางศ์ที่ผู้อ่านจากกล่าวนั้น อาจจะไม่ถูกต้อง เพราะเมื่อปี 2564 มีรายได้ 210 ล้านบาท มีต้นทุนขาย 183 ล้านบาท และปี 2565 มีรายได้ 1,030 ล้านบาท แต่มีต้นทุนขาย 463 ล้านบาท ทำให้ต้นทุนขายไม่เพิ่มขึ้นเป็น 800 ล้านบาทตามบัญชีไตรยางศ์เดียวกันกับรายได้

นายอำนาจ กรรมการรองผู้จัดการใหญ่ (บัญชีและการเงิน) ได้ตอบว่า เรื่องดังกล่าวต้องให้เครดิตแก่ฝ่ายบริหารที่มีการจัดการด้านต้นทุนที่ดี เมื่อรายได้เพิ่มขึ้นแต่ต้นทุนขายและบริการไม่เพิ่มขึ้นในอัตราเดียวกันกับรายได้ ทำให้กำไรขั้นต้นของบริษัทฯ เติบโตขึ้นมาก และนี่ก็เป็นหนึ่งในจุดเด่นของธุรกิจชาฟารีเวิลด์ที่รายได้จะโตเร็วกว่าต้นทุน เพราะบริษัทฯ มีต้นทุนคงที่ค่อนข้างมาก

นายศักดิ์ชัย ผู้ถือหุ้น ได้สอบถามต่อไปว่า ในปีที่ผ่านมามีนักท่องเที่ยวจากอินเดียมาท่องเที่ยวชาฟารีเวิลด์จำนวนมาก ซึ่งนักท่องเที่ยวเหล่านี้ไม่ได้มาซื้อบัตรที่หน้าปาร์ค แต่ซื้อบัตรผ่านตัวแทนขายหรือช่องทางออนไลน์ จากการสอบถาม เอเยนต์ทัวร์บางรายให้ส่วนลดแก่ลูกค้าถึง 20% ไม่ทราบว่าเป็นบริษัทฯ ให้ส่วนลดแก่ตัวแทนขายหรือไม่ และเท่าไร

นายผิน ประธานกรรมการบริหาร ได้ตอบว่า บริษัทฯ มีส่วนลดให้แก่เอเยนต์ทัวร์ทุกรายตามสัดส่วนการขายของแต่ละปี เอเยนต์แต่ละรายได้รับส่วนลดไม่เท่ากัน สำหรับส่วนลดที่แต่ละเอเยนต์จะให้แก่นักท่องเที่ยวที่เป็นลูกค้าของเขาเท่าไรนั้น บริษัทฯ ไม่อาจทราบได้

นายศักดิ์ชัย ผู้ถือหุ้น ได้สอบถามว่า ค่าเสื่อมราคาที่เพิ่มขึ้นจาก 49.59 ล้านบาทในปี 2564 เป็น 128.40 ล้านบาทในปี 2565 นั้น เกิดจากอะไร

นายอำนาจ กรรมการรองผู้จัดการใหญ่ (บัญชีและการเงิน) ได้ตอบว่า ค่าเสื่อมราคาส่วนใหญ่เกิดจากการกลับมาเปิดให้บริการของบริษัทฯ ย่อยเป็นสำคัญ เนื่องจากในปี 2564 มิได้เปิดให้บริการ ค่าเสื่อมราคาจึงถูกบันทึกไว้เป็นค่าใช้จ่ายในการบริหาร เมื่อปี 2565 บริษัทฯ ย่อยกลับมาเปิดให้บริการจึงรับรู้ค่าเสื่อมราคาตามจำนวนวันที่เปิดให้บริการ

นายศักดิ์ชัย ผู้ถือหุ้น ได้สอบถามว่า รายได้จากการขายสัตว์เกิดใหม่ และกำไรจากการขายสัตว์ ต่างกันอย่างไร

นายอำนาจ กรรมการรองผู้จัดการใหญ่ (บัญชีและการเงิน) ได้ตอบว่า รายได้จากการขายสัตว์เกิดใหม่เกิดจากการขายสัตว์ที่อยู่นอกบัญชีทรัพย์สิน คือ สัตว์ที่ได้เกิดขึ้นจากการเพาะเลี้ยงในสวนสัตว์ที่ไม่ได้มีต้นทุนในการซื้อมา เมื่อมีการขายสัตว์ที่เกิดใหม่นั้น ทางบัญชีจึงรับรู้เป็น “รายได้จากการขายสัตว์เกิดใหม่” ส่วนกำไรจากการขายสัตว์ คือ กำไรที่บริษัทฯ ได้ขายสัตว์ที่มีต้นทุนในการซื้อมา มีการตัดค่าเสื่อมราคา เมื่อมีการขายไปจึงเป็น “กำไรจากการขายสัตว์”

นายศักดิ์ชัย ผู้ถือหุ้น ได้สอบถามว่า ขาดทุนจากสัตว์ตายปีละประมาณ 20 ล้านบาท เกิดจากสัตว์ตายเฉลี่ยปีละกี่ตัว

นายผิน ประธานกรรมการบริหาร ได้ตอบว่า สัตว์ของซาฟารีเวิลด์มีหลายหมื่นตัว และมีราคาตั้งแต่ตัวละ 500 บาท ไปจนถึงตัวละนับล้านบาท หากจะเฉลี่ยจำนวนสัตว์ตายต่อปีเทียบกับมูลค่านั้น ไม่อาจตอบได้ หากปีหนึ่งมีโลมาตาย 2 ตัว หรือมียีราฟตาย 5 - 6 ตัว ก็อาจจะทำให้มีขาดทุนจากสัตว์ตายในปีนั้นถึง 20 ล้านบาทได้ ซึ่งเป็นเรื่องปกติเพราะบริษัท มีสัตว์จำนวนมาก แต่ก็ไม่ได้หมายความว่า จะเป็นการขาดทุน เพราะในแต่ละปีบริษัท มีสัตว์เกิดใหม่อีกจำนวนหนึ่ง ที่มีได้บันทึกเป็นสินทรัพย์ทางบัญชีและยังมิได้รับรู้เป็นรายได้จนกว่าจะมีการขายสัตว์นั้น จึงกล่าวได้ว่าการที่สัตว์ตายนั้นที่จริงมิได้ขาดทุนเพียงแต่รอวันขายสัตว์ที่เกิดใหม่มาชดเชยเท่านั้น

นายศักดิ์ชัย ผู้ถือหุ้น ได้สอบถามว่า บริษัทฯ ใช้วิธีการบันทึกค่าเผื่อการด้อยค่าของสินทรัพย์อย่างไร

นายวิชัย รุจิตานนท์ ผู้สอบบัญชีแห่งบริษัทเอเอ็นเอส ออดิท จำกัด ได้ตอบว่า ค่าเผื่อการด้อยค่าของสินทรัพย์ตามนโยบายการบัญชีของสินทรัพย์นั้น บริษัทฯ เลือกใช้วิธีการบันทึกสินทรัพย์ในราคาทุน หักด้วยค่าเสื่อมราคา และการด้อยค่า (ถ้ามี) เพราะฉะนั้น ทรัพย์สินที่บริษัทฯ ใช้ ถ้ามีข้อบ่งชี้ว่าประโยชน์ที่ได้น้อยกว่าราคาทุน ซึ่งเรียกว่าการด้อยค่า ก็จะมีการประเมินทุก ๆ วันสิ้นงวดรายงาน ซึ่งเป็นไปตามนโยบายบัญชีทั่วไปของสินทรัพย์ ส่วนบริษัทฯ จะเลือกใช้วิธีมูลค่าตามบัญชีหรือวิธีการตีราคาใหม่ขึ้นอยู่กับผู้บริหารว่าจะเลือกใช้วิธีใดที่จะเป็นประโยชน์กับบริษัทฯ หากเลือกใช้วิธีการประเมินใหม่ ก็จะต้องมีผู้ประเมินอิสระทำการประเมินใหม่ทุก ๆ 3 ปี

นายศักดิ์ชัย ผู้ถือหุ้น ได้สอบถามเพิ่มเติมว่า การตีราคาทรัพย์สินของบริษัทฯ มีวิธีการบันทึกบัญชีอย่างไร ยกตัวอย่างเช่น กรณีที่บริษัทฯ ซื้อสัตว์มาในราคา 10 บาท เมื่อมีการตีราคาใหม่เป็น 100 บาท จะบันทึกบัญชีเป็นกำไรในงบกำไรขาดทุนเลย หรือบันทึกเป็นองค์ประกอบอื่นในงบกำไรขาดทุน

นายวิชัย ผู้สอบบัญชี ได้ตอบว่า กรณีที่บริษัทฯ ซื้อสัตว์มาในราคา 10 บาท แม้ว่าตอนซื้อมาจะเป็นลูกสัตว์และสัตว์นั้นเติบโตขึ้น ทางบัญชีก็ยังคงบันทึกราคาทุนของสัตว์ไว้ที่ 10 บาทตามเดิม จะไม่มีการตีมูลค่าสัตว์เพิ่มขึ้นเป็น 100 บาท แล้วบันทึก 90 บาทเป็นกำไรในงบกำไรขาดทุน หากแต่จะมีการบันทึกเป็นกำไรเมื่อบริษัท ได้ขายสัตว์นั้นออกไปในราคา 100 บาท ส่วนต่างของราคาทุน หักด้วยค่าเสื่อมราคา และมูลค่าที่ขายได้ จึงจะถูกบันทึกเป็นกำไรจากการขายสัตว์ในงบกำไรขาดทุน

นายศักดิ์ชัย ผู้ถือหุ้น ได้สอบถามว่า บริษัทฯ มีเจ้าหน้าที่หมุนเวียนอื่น “เงินรางวัลและค่าตอบแทนคณะผู้บริหารค้ำจาย” ในปี 2565 จำนวน 226.37 ล้านบาท หมายถึงบริษัทฯ ได้ค้ำจายเงินเดือนและเงินรางวัลให้แก่ผู้บริหารหรือไม่

นายผิน ประธานกรรมการบริหาร ได้ตอบว่า บริษัทฯ ได้รับผลกระทบจากโควิด-19 ตั้งแต่มกราคมปี 2563 จึงมิได้จ่ายค่าตอบแทนให้แก่กรรมการและผู้บริหารของกลุ่มบริษัท มีเพียงการจ่ายเงินเดือนให้พนักงานบางส่วนเท่านั้น เมื่อมีรายได้แล้วจึงจะทยอยจ่ายให้

นายศักดิ์ชัย ผู้ถือหุ้น ได้สอบถามว่า เมื่อบริษัทฯ มีรายได้แล้วจะทยอยจ่ายเงินเดือนค้ำจายหรือจะจ่ายทั้งจำนวน เพราะหากมีรายได้แล้วจ่ายเงินให้ผู้บริหารทั้งก่อนคราวเดียว ผู้ถือหุ้นก็จะไม่ได้รับเงินปันผล

นายผิน ประธานกรรมการบริหาร ได้ตอบว่า การจ่ายค่าตอบแทนที่ค้ำจายให้แก่กรรมการและผู้บริหาร ต้องดูสภาพคล่อง กระแสเงินสด ของแต่ละบริษัทไม่ให้มีปัญหาจึงจะจ่ายได้ กรรมการ ผู้บริหารระดับสูง และพนักงาน เป็นผู้เสียสละสูงสุดของบริษัทฯ ส่วนผู้ถือหุ้นนั้นไม่ได้เสียสละเหมือนกับกลุ่มนี้ เมื่อบริษัทฯ มีผลขาดทุนผู้ถือหุ้นก็จะยังไม่ได้เงินปันผล ราคาหุ้นก็ไม่นิ่งเพราะยังไม่ได้เข้าตลาดฯ หากแต่มีกำไรเมื่อไร ผู้ถือหุ้นก็จะได้ประโยชน์ตามที่กล่าว เมื่อลงทุนถือหุ้นจึงมีความเสี่ยงในเรื่องนี้ ส่วนกรรมการและผู้บริหาร การจะได้รับค่าตอบแทนก็ต้องรอให้บริษัทฯ มีเงินเพียงพอก่อน

นายศักดิ์ชัย ผู้ถือหุ้น ได้กล่าวว่าในช่วง 3 ปีที่ผ่านมา มีวิกฤตหนักมากแต่บริษัทฯ ยังคงดำเนินกิจการอยู่ได้ถือว่าแข็งแกร่งมาก และได้สอบถามว่า ค่าไฟฟ้าของบริษัทย่อยเดือนละเท่าไร และจะมีวิธีลดค่าไฟฟ้าลง โดยการติดตั้งแผงโซลาร์เซลล์ได้บ้างไหม

นายผิน ประธานกรรมการบริหาร ได้ตอบว่า ปัจจุบันค่าไฟฟ้าของภูเก็ตแฟนตาซีและคาร์นิวัลเมจิกอยู่ที่เดือนละประมาณ 5 ล้านบาท หากมีการเพิ่มจำนวนวันเปิดให้บริการ ค่าไฟฟ้าก็จะเพิ่มขึ้น สำหรับการติดตั้งแผงโซลาร์เซลล์นั้น ไม่เกิดประโยชน์กับภูเก็ตแฟนตาซีและคาร์นิวัลเมจิกเพราะเป็นรีมปาร์คกลางคืน การจะเก็บพลังงานไฟฟ้าจากแสงอาทิตย์ไว้ใช้งานในเวลากลางคืน ต้องใช้แบตเตอรี่สำหรับเก็บไฟฟ้าขนาดใหญ่ซึ่งต้องลงทุนจำนวนมาก ไม่คุ้มค่า แต่ที่ซาฟารีเวิลด์สามารถจะทำได้เพราะเป็นกิจการที่เปิดในเวลากลางวัน ที่ผ่านมามีการศึกษาข้อมูลหลายครั้ง แต่มูลค่าการลงทุนติดตั้ง ระยะเวลาก่อนทุน และการบำรุงรักษาต่อเนื่องยังไม่คุ้มค่า จึงอาจต้องรออีกระยะหนึ่งให้มูลค่าการลงทุนและค่าใช้จ่ายถูกลงก่อน

เลขานุการฯ ได้แจ้งว่า นายวินัย คล่องประกิจ ผู้ถือหุ้น ได้ฝากคำถามผ่านนางสาวรรริศา คล่องประกิจ ซึ่งเป็นผู้ถือหุ้นและผู้รับมอบฉันทะจากนายวินัย คล่องประกิจ สรุปคำถามคำตอบได้ดังนี้:

1. บริษัทฯ มีค่าใช้จ่ายในการบริหารในปี 2565 ค่อนข้างสูง ขอถามว่าบริษัทฯ มีนโยบายในการลดค่าใช้จ่ายในการบริหารหรือไม่ และในส่วนตัว ทั้งนี้ ขอให้ลงรายละเอียดค่าใช้จ่ายบริหารในส่วนของบริษัทย่อย (คาร์นิวัลเมจิก) ด้วย

นายผิน ประธานกรรมการบริหาร ได้ตอบว่า เนื่องจากปี 2565 บริษัทฯ ได้กลับมาเปิดดำเนินการตามปกติแล้ว ทำให้เริ่มมีต้นทุนและค่าใช้จ่ายเพิ่มขึ้นตามรายได้ที่เพิ่มขึ้น หากเปรียบเทียบกับต้นทุนและค่าใช้จ่ายของปี 2562 ซึ่งเป็นสถานการณ์ปกติก่อนเกิดโควิด-19 จะพบว่าต้นทุนและค่าใช้จ่ายรวมของปี 2565 ลดลงจากปี 2562

นายอำนาจ กรรมการรองผู้จัดการใหญ่ (บัญชีและการเงิน) ได้ตอบเพิ่มเติมว่า ค่าใช้จ่ายในการบริหารปี 2565 มีจำนวน 607.14 ล้านบาท มีค่าเสื่อมราคาของบริษัทย่อย คือ ภูเก็ตแฟนตาซีและคาร์นิวัลเมจิก รวมอยู่ด้วยประมาณ 121 ล้านบาท ซึ่งเป็นไปตามวิธีการบัญชีของค่าเสื่อมราคา เนื่องจากทรัพย์สินมิได้ถูกใช้งานเพราะปิดกิจการชั่วคราว จึงได้บันทึกค่าเสื่อมราคาไว้เป็นค่าใช้จ่ายในการบริหาร ซึ่งหากไม่รวมค่าเสื่อมราคาดังกล่าวแล้ว ค่าใช้จ่ายบริหารในปี 2565 ก็มิได้เพิ่มขึ้นจากปี 2564 มากนัก ในส่วนของค่าเสื่อมราคาที่ดินที่ไว้เป็นค่าใช้จ่ายในการบริหารนี้ เมื่อบริษัทย่อยเปิดดำเนินการตามปกติแล้ว ก็จะถูกบันทึกอยู่ในรายการค่าเสื่อมราคาตามปกติ

2. บริษัทฯ มีหนี้สินรวมประมาณ 5,300 ล้านบาท ดอกเบี้ยปีละ 500 ล้านบาท บริษัทฯ มีแผนที่จะดำเนินงานให้มีสภาพคล่อง สามารถชำระหนี้ดังกล่าวอย่างไร

นายผิน ประธานกรรมการบริหาร ได้ตอบว่า ตั้งแต่เริ่มก่อสร้างโครงการคาร์นิวัลเมจิก ก็ไม่ได้คาดคิดว่าจะมีหนี้สินเพิ่มมากขึ้นถึงเพียงนี้ หากในช่วง 3 ปีที่ผ่านมา ได้เกิดวิกฤตโควิด-19 บริษัทย่อยต้องปิดกิจการเกือบ 2 ปี ไม่มีรายได้ แต่มีค่าใช้จ่ายที่ต้องจ่ายอยู่ โดยเฉพาะเงินเดือนนับร้อยล้านบาท อีกทั้งค่าอาหารสัตว์ และค่าไฟฟ้าเป็นต้น ถึงแม้จะมีการจ่ายไม่เต็มจำนวนแต่ก็เป็นภาระที่ทำให้ยอดหนี้เพิ่มสูงขึ้น เมื่อยอดหนี้สูงแต่บริษัทฯ ไม่มีรายได้ ก็จำเป็นต้องจัดหาเงินกู้เข้ามาช่วย ถามว่าบริษัทฯ กู้เงินได้อย่างไรในเมื่อไม่มีธุรกิจเกือบ 2 ปี คำตอบก็คือต้องใช้ทรัพย์สินส่วนตัวของกรรมการและผู้บริหารไปค้ำประกันเงินกู้เหล่านั้น ทั้งกู้จากธนาคารและกู้จากบุคคลภายนอก เพื่อให้กลุ่มบริษัทสามารถดำรงอยู่ได้ การจะแก้ไขหนี้เหล่านั้นก็ต้องรอรายได้ของทั้ง 3 บริษัท ซึ่งมั่นใจว่าน่าจะไม่มีปัญหา ที่ผ่านมามีบริษัทย่อยยังคงจ่ายดอกเบี้ยหุ้นกู้ให้แก่ผู้ถือหุ้นกู้ทุกรายด้วยดีมาโดยตลอด แต่จากนี้ไปหนี้สินต่างๆ น่าจะลดลง เพราะเริ่มมีรายได้เข้ามาแล้ว

3. คาดว่าคาร์นิวัลเมจิกจะคุ้มทุน (Breakeven) เมื่อใด

นายผืน ประธานกรรมการบริหาร ได้ตอบว่า คาร์นิวัลเมจิกจะถึงจุดคุ้มทุนเมื่อไรนั้น ไม่สามารถจะตอบอันเป็นการผูกมัดได้ในขณะนี้ เพราะต้องขึ้นอยู่กับตลาดท่องเที่ยวของภูเก็ตด้วย หากมีนักท่องเที่ยวต่างชาติกลับมาเพิ่มขึ้น ก็คาดว่าจะใช้เวลาไม่กี่ปี อย่างไรก็ตาม บริษัทฯ โชคดีที่มี 3 ปาร์กช่วยในการหารายได้ ถ้าเป็นบริษัทเดียว เมื่อมีวิกฤตคงยากที่จะผ่านพ้นได้

4. จากรายงานประจำปี บริษัทย่อย (คาร์นิวัลเมจิก) ยังอยู่ในช่วงปรับปรุงระบบควบคุมภายใน ซึ่งเป็นส่วนหนึ่งของสิ่งที่ต้องกระทำให้การขอกลับเข้าซื้อขายในตลาดหลักทรัพย์ ขอทราบว่าจะระบบควบคุมภายในมีประเด็นอะไรเป็นพิเศษ และคณะกรรมการบริษัทได้มีการดำเนินงานอย่างไรแล้วบ้าง

นางสาวปรารถนา ตียศิริธวัชมา ผู้ช่วยผู้จัดการใหญ่ สำนักกำกับการปฏิบัติตามกฎหมาย ได้ตอบว่า ระบบควบคุมภายในของคาร์นิวัลเมจิกก็ได้มีปัญหาแต่ประการใด เหตุที่ระบุว่าระบบควบคุมภายในยังไม่เรียบร้อย เป็นเพราะคาร์นิวัลเมจิกเพิ่งเปิดดำเนินการ จึงเป็นปกติของธุรกิจที่เพิ่งเริ่มดำเนินงานที่จะต้องมีการจัดระบบงานต่างๆ ให้เรียบร้อย ซึ่งผู้ตรวจสอบภายในได้ให้เวลาในการเตรียมการวางระบบต่าง ๆ ประมาณ 6 เดือน โดยมีกำหนดจะเข้าตรวจสอบระบบควบคุมภายในตามแผนงานที่คณะกรรมการบริษัทได้อนุมัติไว้ คือ เดือนพฤษภาคม 2566

เมื่อไม่มีผู้ถือหุ้นมีคำถามเพิ่มเติมอีก เลขานุการฯ จึงเสนอประธานฯ ให้ที่ประชุมพิจารณาอนุมัติงบการเงินของบริษัทฯ สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2565 ซึ่งจะต้องได้รับคะแนนเสียงข้างมากของผู้ถือหุ้นซึ่งมาประชุมและออกเสียงลงคะแนน

ที่ประชุมพิจารณาแล้ว มีมติเป็นเอกฉันท์อนุมัติงบการเงินของบริษัทฯ สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2565 ที่ผู้สอบบัญชีได้ตรวจสอบ และคณะกรรมการตรวจสอบและคณะกรรมการบริษัทได้พิจารณาแล้ว ด้วยคะแนนเสียงดังนี้:

อนุมัติ	2,079,268,312	เสียง	คิดเป็นร้อยละ	100.00
ไม่อนุมัติ	-	เสียง	"	-
รวม	2,079,268,312	เสียง	"	100.00
งดออกเสียง	-	เสียง		
บัตรเสีย	-ไม่มี-			

หมายเหตุ: ในวาระนี้มีผู้ถือหุ้นเข้าร่วมประชุมเพิ่มขึ้น 17 ราย นับจำนวนหุ้นรวม 352,688,103 หุ้น รวมเป็นผู้ถือหุ้นที่เข้าร่วมประชุมทั้งสิ้น 205 ราย นับจำนวนหุ้นรวมกันได้ 2,079,268,312 หุ้น คิดเป็นร้อยละ 72.41 ของจำนวนหุ้นที่ออกและชำระแล้วของบริษัทฯ

วาระที่ 4 พิจารณานอญมติการจัดสรรเงินกำไรเป็นทุนสำรองตามกฎหมาย และงดการจ่ายเงินปันผลจากผลการดำเนินงานของปี 2565

เลขานุการฯ ได้รายงานต่อที่ประชุมว่า เพื่อให้เป็นไปตาม พ.ร.บ. บริษัทมหาชนจำกัด และข้อบังคับของบริษัทฯ ที่ได้กำหนดให้บริษัทฯ จัดสรรกำไรสุทธิประจำปีส่วนหนึ่งเป็นทุนสำรองไม่น้อยกว่าร้อยละ 5 ของกำไรสุทธิประจำปี หักด้วยขาดทุนสะสมยกมา (ถ้ามี) จนกว่าทุนสำรองนี้จะมีจำนวนไม่น้อยกว่าร้อยละ 10 ของทุนจดทะเบียน และยังได้กำหนดด้วยว่า ห้ามมิให้จ่ายเงินปันผลจากเงินประเภทอื่นนอกจากเงินกำไร ในกรณีที่บริษัทฯ ยังมีขาดทุนสะสมอยู่ ห้ามมิให้จ่ายเงินปันผล

บริษัทฯ มีนโยบายการจ่ายเงินปันผลให้แก่ผู้ถือหุ้นไม่ต่ำกว่าร้อยละ 60 ของกำไรสุทธิหลังจากหักภาษีเงินได้นิติบุคคลของแต่ละปี โดยพิจารณาจากศักยภาพการเติบโตของผลการดำเนินงาน แผนการลงทุน ข้อกำหนดตามสัญญาเงินกู้หรือหุ้นกู้ของบริษัทฯ และบริษัทย่อย รวมถึงความจำเป็นและความเหมาะสมในอนาคต

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 บริษัทฯ มีกำไรสุทธิในงบเฉพาะกิจการจำนวน 104.75 ล้านบาท หากแต่ในงบการเงินรวมยังมีผลขาดทุนสุทธิจำนวน 581.69 ล้านบาท เนื่องจากการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ ได้รับผลกระทบจากสภาพเศรษฐกิจและการท่องเที่ยวของจังหวัดภูเก็ต อันเกิดจากสถานการณ์วิกฤตโควิด-19 คณะกรรมการบริษัทเห็นว่า เพื่อสำรองเงินไว้ในการบริหารสภาพคล่องและเป็นเงินทุนหมุนเวียนของกลุ่มบริษัท จึงให้เสนอที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2566 พิจารณานำมติการจัดสรรเงินสำรองตามกฎหมายเป็นจำนวน 5.30 ล้านบาท และงดการจ่ายเงินปันผลจากผลการดำเนินงานของปี 2565

ประธานฯ ได้เปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นสอบถามและแสดงความคิดเห็น

นายศักดิ์ชัย ผู้ถือหุ้น ได้สอบถามว่า บริษัทฯ จะพิจารณาจ่ายเงินปันผลจากงบการเงินรวมหรืองบการเงินเฉพาะกิจการ

นายผิน ประธานกรรมการบริหาร ได้ตอบว่า บริษัทฯ พิจารณาการจ่ายเงินปันผลจากงบการเงินรวม

เมื่อไม่มีผู้ถือหุ้นมีคำถามหรือเสนอความเห็นเพิ่มเติม เลขานุการฯ จึงเสนอประธานฯ ให้ที่ประชุมพิจารณาลงมติในวาระนี้ ซึ่งจะต้องได้รับคะแนนเสียงข้างมากของผู้ถือหุ้นซึ่งมาประชุมและออกเสียงลงคะแนน

ที่ประชุมพิจารณาแล้ว มีมติเป็นเอกฉันท์อนุมัติให้จัดสรรเงินกำไรจากผลการดำเนินงานของปี 2565 เป็นทุนสำรองตามกฎหมายจำนวน 5.30 ล้านบาท และงดการจ่ายเงินปันผลประจำปี 2565 ด้วยคะแนนเสียงดังนี้:

อนุมัติ	2,079,278,312	เสียง	คิดเป็นร้อยละ	100.00
ไม่อนุมัติ	0	เสียง	"	0.00
รวม	2,079,278,312	เสียง	"	100.00
งดออกเสียง	0	เสียง		
บัตรเสีย	-ไม่มี-			

หมายเหตุ: ในวาระนี้มีผู้ถือหุ้นเข้าร่วมประชุมเพิ่มขึ้น 1 ราย ถือหุ้นจำนวน 10,000 หุ้น รวมเป็นผู้ถือหุ้นที่เข้าร่วมประชุมทั้งสิ้น 206 ราย นับจำนวนหุ้นรวมกันได้ 2,079,278,312 หุ้น คิดเป็นร้อยละ 72.41 ของจำนวนหุ้นที่ออกและชำระแล้วของบริษัทฯ

วาระที่ 5 พิจารณาเลือกตั้งกรรมการแทนกรรมการที่จะต้องพ้นจากตำแหน่งตามวาระ

เลขานุการฯ ได้แจ้งต่อที่ประชุมว่า ตาม พ.ร.บ. บริษัทมหาชนจำกัด และข้อบังคับของบริษัทฯ ได้กำหนดให้กรรมการต้องพ้นจากตำแหน่งตามวาระในการประชุมสามัญประจำปี ในอัตราหนึ่งในสามของจำนวนกรรมการทั้งหมด ซึ่งในการประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2566 มีกรรมการที่จะต้องพ้นจากตำแหน่งตามวาระ 5 ท่าน ได้แก่

1. นายณรงค์ จุลชาติ ประธานกรรมการ และกรรมการอิสระ
2. นางอาภา คีวคชา กรรมการผู้จัดการใหญ่ กรรมการบริหาร กรรมการบริหารความเสี่ยง

3. นางเพ็ญศรี ชัยชัชวาล กรรมการอิสระ กรรมการตรวจสอบ และกรรมการสรรหาและพิจารณา
คำตอบแทน
4. นายฤทธิ์ คิ้วคชา กรรมการรองผู้จัดการใหญ่ (บริหาร) และกรรมการบริหารความเสี่ยง
5. นายอำนาจ คิ้วคชา กรรมการรองผู้จัดการใหญ่ (บัญชีและการเงิน) กรรมการบริหาร และ
กรรมการบริหารความเสี่ยง

คณะกรรมการบริษัทซึ่งไม่รวมกรรมการที่ต้องพ้นจากตำแหน่งตามวาระดังกล่าวข้างต้น ได้พิจารณาแล้ว มีความเห็นสอดคล้องกับความเห็นของคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทน ว่ากรรมการทั้ง 5 ท่านที่ครบกำหนดต้องพ้นจากตำแหน่งตามวาระ เป็นผู้ที่มีความสมบัติครบถ้วนตามพระราชบัญญัติบริษัทมหาชนจำกัด พ.ศ. 2535 ตลอดจนข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์ฯ และสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ อีกทั้งเป็นผู้ที่มีความรู้ ความสามารถ และประสบการณ์เหมาะสม และเข้าใจธุรกิจของบริษัทฯ เป็นอย่างดี มีผลงานเป็นที่พอใจตลอดระยะเวลาที่ดำรงตำแหน่ง จึงให้เสนอต่อที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2566 พิจารณาเลือกตั้งกรรมการที่ต้องพ้นจากตำแหน่งตามวาระทั้ง 5 ท่าน กลับเข้าดำรงตำแหน่งกรรมการของบริษัทฯ ในตำแหน่งเดิมต่อไปอีกวาระหนึ่ง รายละเอียดประวัติของบุคคลทั้ง 5 ท่าน ปรากฏตามสิ่งที่ส่งมาด้วย 3. ซึ่งได้จัดส่งให้ผู้ถือหุ้นทุกท่านพร้อมหนังสือเชิญประชุมด้วยแล้ว

ประธานฯ ได้เปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นแสดงความคิดเห็น เมื่อไม่มี เลขานุการฯ จึงเสนอประธานฯ ให้ที่ประชุมลงมติเลือกตั้งกรรมการที่ต้องพ้นจากตำแหน่งตามวาระทั้ง 5 ท่าน กลับเข้าดำรงตำแหน่งกรรมการบริษัทฯ ในตำแหน่งเดิมต่อไปอีกวาระหนึ่ง โดยการลงคะแนนเสียงทั้งที่เห็นด้วย ไม่เห็นด้วย หรืองดออกเสียง เพื่อเลือกตั้งกรรมการเป็นรายบุคคล ซึ่งต้องได้รับคะแนนเสียงข้างมากของผู้ถือหุ้นที่มาประชุมและออกเสียงลงคะแนน

ที่ประชุมพิจารณาแล้ว มีมติอนุมัติให้เลือกตั้งนายณรงค์ จุลชาติ, นางอาภา คิ้วคชา, นางเพ็ญศรี ชัยชัชวาล, นายฤทธิ์ คิ้วคชา และนายอำนาจ คิ้วคชา กลับเข้าดำรงตำแหน่งกรรมการในตำแหน่งเดิมต่อไปอีกวาระหนึ่ง ด้วยคะแนนเสียงข้างมากของผู้ถือหุ้นซึ่งมาประชุมและออกเสียงลงคะแนน โดยมีรายละเอียดดังนี้:

(1) นายณรงค์ จุลชาติ	ประธานกรรมการ และกรรมการอิสระ			
อนุมัติ	1,616,441,562	เสียง	คิดเป็นร้อยละ	90.1742
ไม่อนุมัติ	176,135,250	เสียง	คิดเป็นร้อยละ	9.8258
รวม	1,792,576,812	เสียง	คิดเป็นร้อยละ	100.000
งดออกเสียง	286,701,500	เสียง		
บัตรเสีย	-ไม่มี-			
(2) นางอาภา คิ้วคชา	กรรมการบริหาร กรรมการบริหารความเสี่ยง และกรรมการผู้จัดการใหญ่			
อนุมัติ	1,792,381,211	เสียง	คิดเป็นร้อยละ	99.9891
ไม่อนุมัติ	195,601	เสียง	คิดเป็นร้อยละ	0.0109
รวม	1,792,576,812	เสียง	คิดเป็นร้อยละ	100.000
งดออกเสียง	286,701,500	เสียง		
บัตรเสีย	-ไม่มี-			

- (3) นางเพ็ญศรี ชัยชัชวาล กรรมการอิสระ กรรมการตรวจสอบ และกรรมการสรรหาและพิจารณา
คำตอบแทน

อนุมัติ	1,792,476,812	เสียง	คิดเป็นร้อยละ	99.9944
ไม่อนุมัติ	100,000	เสียง	คิดเป็นร้อยละ	0.0056
รวม	1,792,576,812	เสียง	คิดเป็นร้อยละ	100.000
งดออกเสียง	286,701,500	เสียง		
บัตรเสีย	-ไม่มี-			

- (4) นายฤทธิ์ คิวคชา กรรมการ กรรมการบริหารความเสี่ยง และกรรมการรองผู้จัดการใหญ่
(บริหาร)

อนุมัติ	1,792,381,211	เสียง	คิดเป็นร้อยละ	99.9891
ไม่อนุมัติ	195,601	เสียง	คิดเป็นร้อยละ	0.0109
รวม	1,792,576,812	เสียง	คิดเป็นร้อยละ	100.000
งดออกเสียง	286,701,500	เสียง		
บัตรเสีย	-ไม่มี-			

- (5) นายอำนาจ คิวคชา กรรมการบริหาร กรรมการบริหารความเสี่ยง และกรรมการรองผู้จัดการ
ใหญ่ (บัญชีและการเงิน)

อนุมัติ	1,792,381,211	เสียง	คิดเป็นร้อยละ	99.9891
ไม่อนุมัติ	195,601	เสียง	คิดเป็นร้อยละ	0.0109
รวม	1,792,576,812	เสียง	คิดเป็นร้อยละ	100.000
งดออกเสียง	286,701,500	เสียง		
บัตรเสีย	-ไม่มี-			

วาระที่ 6 พิจารณาอนุมัติคำตอบแทนกรรมการประจำปี 2566

เลขานุการฯ ได้รายงานต่อที่ประชุมว่า ข้อบังคับของบริษัทหมวดที่ 4 ว่าด้วยคณะกรรมการ ได้กำหนดไว้ว่า “...กรรมการของบริษัทมีสิทธิได้รับคำตอบแทนดังเช่น เบี้ยประชุม เบี้ยเลี้ยง ค่าพาหนะ และบำเหน็จ เป็นต้น และให้คณะกรรมการมีสิทธิได้รับเงินรางวัลประจำปีในวงเงินรวมกันแล้วไม่เกินร้อยละสามของกำไรสุทธิ” และ พ.ร.บ. บริษัทมหาชนจำกัด มาตรา 90 บัญญัติว่า “ห้ามมิให้บริษัทจ่ายเงินหรือทรัพย์สินอื่นใดให้แก่กรรมการเว้นแต่จ่ายเป็นคำตอบแทนตามข้อบังคับของบริษัท ในกรณีที่ข้อบังคับของบริษัทมิได้กำหนดไว้ การจ่ายคำตอบแทนตามวรรคหนึ่งให้เป็นไปตามมติของที่ประชุมสามัญ ซึ่งประกอบด้วยคะแนนเสียงไม่น้อยกว่าสองในสามของจำนวนเสียงทั้งหมดของผู้ถือหุ้นซึ่งมาประชุม”

คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทนได้พิจารณาอย่างรอบคอบในเรื่องการกำหนดคำตอบแทนให้แก่กรรมการและคณะกรรมการชุดย่อยประจำปี 2566 ตามความเหมาะสมกับขอบเขตหน้าที่ความรับผิดชอบแล้ว เห็นควรให้เสนอที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2566 พิจารณาอนุมัติคำตอบแทนกรรมการและกรรมการชุดย่อยในรูปของเบี้ยประชุม รวมทั้งเงินรางวัลประจำปี 2566 ของกรรมการ ในอัตราเดียวกันกับปี 2565 โดยไม่มีสิทธิประโยชน์อื่น ๆ ตามรายละเอียดดังนี้

ก. คำตอบแทนกรรมการประจำปี 2566

(1) กรรมการบริษัท

- ประธานกรรมการ	จำนวน	90,000 บาท ต่อเดือน
- รองประธาน	จำนวน	37,500 บาท ต่อเดือน
- กรรมการ	จำนวน	25,000 บาท ต่อเดือน

(2) กรรมการตรวจสอบ**

- ประธานกรรมการ	จำนวน	25,000 บาท ต่อเดือน
- กรรมการ	จำนวน	15,000 บาท ต่อเดือน

(3) กรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทน**

- ประธานกรรมการ	จำนวน	20,000 บาท ต่อครั้ง
- กรรมการ	จำนวน	10,000 บาท ต่อครั้ง

(4) กรรมการบริหารความเสี่ยง**

- ประธานกรรมการ	จำนวน	20,000 บาท ต่อครั้ง
- กรรมการ	จำนวน	10,000 บาท ต่อครั้ง

หมายเหตุ **นอกเหนือจากคำตอบแทนของกรรมการที่กล่าวในข้อ (1)

ข. เงินรางวัลประจำปีของกรรมการ

ให้จ่ายเงินรางวัลประจำปีแก่กรรมการบริษัท สำหรับผลการดำเนินงานประจำปี 2566 ในวงเงินรวมกันแล้วไม่เกินร้อยละ 3 ของกำไรสุทธิของปี 2566 (ถ้ามี) โดยให้คณะกรรมการเป็นผู้พิจารณากำหนดจำนวนเงินรางวัลประจำปีให้แก่กรรมการแต่ละท่านตามความเหมาะสม

สำหรับเงินรางวัลประจำปี 2565 ซึ่งที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2565 เมื่อวันที่ 27 เมษายน 2565 ได้มีมติอนุมัติไว้ในวงเงินรวมไม่เกินร้อยละ 3 ของกำไรสุทธิของปี 2565 นั้น ในปี 2565 บริษัทฯ มีกำไรสุทธิ 104.75 ล้านบาท คณะกรรมการบริษัทจึงได้กำหนดจ่ายเงินรางวัลประจำปี 2565 ให้แก่กรรมการบริษัทในอัตราร้อยละ 3 ของกำไร เป็นจำนวนเงินรวม 3.20 ล้านบาท

รายละเอียดการพิจารณากำหนดคำตอบแทนกรรมการบริษัท และข้อมูลคำตอบแทนกรรมการ การเข้าร่วมประชุมของกรรมการ และคำตอบแทนกรรมการเป็นรายบุคคลสำหรับปี 2565 ปรากฏอยู่ในหน้า 111 ถึงหน้า 113 ของรายงานประจำปี 2565 (แบบ 56-1 One Report) ซึ่งได้จัดส่งให้แก่ผู้ถือหุ้นในรูปแบบ QR Code พร้อมหนังสือเชิญประชุมแล้ว

ในการนี้ คณะกรรมการบริษัทได้พิจารณาและมีความเห็นเช่นเดียวกับความเห็นของคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทนตามรายละเอียดที่ได้เสนอข้างต้นทุกประการ

ประธานฯ ได้เปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นสอบถามและแสดงความคิดเห็น ซึ่งได้มีผู้ถือหุ้นสอบถาม สรุปได้ดังนี้

นายศักดิ์ชัย ผู้ถือหุ้น ได้สอบถามว่า คณะกรรมการบริษัทได้รับเงินรางวัลประจำปีในวงเงินรวมกันไม่เกินร้อยละ 3 ของกำไรสุทธิของแต่ละปี โดยไม่มีการระบุเงินสูงสุดเอาไว้ว่าจะดูไม่เหมาะสม ฉะนั้น เพื่อธรรมาภิบาลที่ดี คณะกรรมการควรกำหนดวงเงินรางวัลสูงสุดที่จะจ่ายให้แก่คณะกรรมการบริษัทไว้ด้วย เช่น สูงสุดไม่เกิน 20 หรือ 30 ล้านบาทต่อปี เพื่อมิให้วงเงินรางวัลนั้นเป็นรายจ่ายที่สูงเกินไป จนกระทบต่อกำไรของบริษัทฯ อันจะส่งผลต่อผู้ถือหุ้นที่จะไม่ได้รับเงินปันผล

นายผิน ประธานกรรมการบริหาร ได้กล่าวว่า ในฐานะที่เป็นผู้ถือหุ้นเช่นกัน เห็นว่าควรส่งเสริมจูงใจให้กรรมการสร้างผลกำไรให้ได้มากที่สุด หากทำกำไรได้หลายพันล้านบาท แล้วกรรมการจะได้รับเงินรางวัลในวงเงินถึงร้อยล้านบาทก็ควรจะต้องให้ เพื่อเป็นกำลังใจให้กรรมการสร้างผลงานให้กำไรสูงขึ้นในทุก ๆ ปี เมื่อบริษัท มีกำไรมากผู้ถือหุ้นก็ต้องได้รับเงินปันผลมากเช่นกัน

นายศักดิ์ชัย ผู้ถือหุ้น ได้กล่าวเพิ่มเติมว่า ต้นทุนหุ้นของผู้ถือหุ้นแต่ละรายไม่เท่ากัน บางรายถือหุ้นเพียงร้อยหุ้น พันหุ้น ก็ต้องการที่จะได้รับผลตอบแทนเป็นเงินปันผลบ้าง หากบริษัท มีการจ่ายเงินรางวัลให้กรรมการมากก็อาจจะทำให้ผู้ถือหุ้นไม่ได้รับอะไรเลย อีกประการหนึ่ง เนื่องด้วยหุ้นของบริษัท ถูกพักการซื้อขายมากกว่า 10 ปี ทำให้ผู้ถือหุ้นต้องการที่จะได้เงินปันผลตอบแทนกลับมาบ้าง ที่ผ่านมา อยากจะให้บริษัท ตีมูลค่าที่ดินใหม่เพื่อปรับปรุงตัวเลขทางบัญชีให้กลับมามีกำไรก็ไม่ได้มีการดำเนินการ ปัจจุบันก็ยังคงใช้ราคาที่ดินตามบัญชีเมื่อ 20 ปีที่แล้ว

นายผิน ประธานกรรมการบริหาร ได้ตอบว่า การตีมูลค่าที่ดินให้เกิดกำไรทางบัญชีนั้น ไม่ใช่กำไรที่แท้จริงที่จะนำมาพิจารณาจ่ายเงินปันผลได้ หากแต่ต้องมีค่าใช้จ่ายภาษีที่เพิ่มขึ้น บริษัทฯ จึงไม่ดำเนินการในเรื่องนี้

เมื่อไม่มีผู้ถือหุ้นซักถามอีก เลขานุการฯ จึงเสนอประธานฯ ให้ที่ประชุมลงมติในวาระนี้ ซึ่งจะต้องได้รับคะแนนเสียงไม่น้อยกว่าสองในสามของผู้ถือหุ้นที่มาประชุม

ที่ประชุมพิจารณาแล้ว มีมติเป็นเอกฉันท์อนุมัติให้จ่ายค่าตอบแทนกรรมการประจำปี 2566 ตามที่คณะกรรมการบริษัทเสนอ ด้วยคะแนนเสียงดังนี้:

อนุมัติ	2,079,278,445	เสียง	คิดเป็นร้อยละ	100.00
ไม่อนุมัติ	0	เสียง	"	0.00
รวม	2,079,278,445	เสียง	"	100.00
งดออกเสียง	0	เสียง		
บัตรเสีย	0	เสียง		

หมายเหตุ: ในวาระนี้มีผู้ถือหุ้นเข้าร่วมประชุมเพิ่มขึ้น 2 ราย นับจำนวนหุ้นรวม 133 หุ้น รวมเป็นผู้ถือหุ้นที่เข้าร่วมประชุมทั้งสิ้น 208 ราย นับจำนวนหุ้นรวมกันได้ 2,079,278,445 หุ้น คิดเป็นร้อยละ 72.42 ของจำนวนหุ้นที่ออกและชำระแล้วของบริษัทฯ

วาระที่ 7. พิจารณาแต่งตั้งผู้สอบบัญชีประจำปี 2566 และกำหนดค่าสอบบัญชี

เลขานุการฯ ได้รายงานต่อที่ประชุมว่า เพื่อให้เป็นไปตามมาตรา 120 แห่ง พ.ร.บ. บริษัทมหาชนจำกัดที่กำหนดให้ที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นพิจารณาแต่งตั้งผู้สอบบัญชี และกำหนดค่าตอบแทนการสอบบัญชี คณะกรรมการตรวจสอบและคณะกรรมการบริษัทได้พิจารณาแล้ว เห็นควรให้เสนอที่ประชุมพิจารณาแต่งตั้งผู้สอบบัญชีประจำปี 2566 และกำหนดค่าสอบบัญชี ตามรายละเอียดต่อไปนี้:

ก. แต่งตั้งผู้สอบบัญชีจากบริษัท เอเอ็นเอส ออดิท จำกัด คือ

- 1) นายวิชัย รุจิตานนท์ ผู้สอบบัญชีทะเบียนเลขที่ 4054
(เคยเป็นผู้ลงลายมือชื่อในงบการเงินของบริษัทฯ ในปี 2553-2557 และปี 2560-2565) หรือ
- 2) นายอริพงศ์ อริพงศ์สกุล ผู้สอบบัญชีทะเบียนเลขที่ 3500
(เคยเป็นผู้ลงลายมือชื่อในงบการเงินของบริษัทฯ ในปี 2548-2552) หรือ

- 3) นายเสถียร วงศ์สนั่น ผู้สอบบัญชีทะเบียนเลขที่ 3495
(เคยเป็นผู้ลงลายมือชื่อในงบการเงินของบริษัทฯ ในปี 2558-2559) หรือ
- 4) นางสาวกุลธิดา ภาสุรกุล ผู้สอบบัญชีทะเบียนเลขที่ 5946
(ยังไม่เคยเป็นผู้ลงลายมือชื่อในงบการเงินของบริษัทฯ) หรือ
- 5) นายยุทธพงษ์ เชื้อเมืองพาน ผู้สอบบัญชีทะเบียนเลขที่ 9445
(ยังไม่เคยเป็นผู้ลงลายมือชื่อในงบการเงินของบริษัทฯ) หรือ
- 6) นางสาวคนางค์นารถ กลิ่นขจร ผู้สอบบัญชีทะเบียนเลขที่ 11303
(ยังไม่เคยเป็นผู้ลงลายมือชื่อในงบการเงินของบริษัทฯ)

เป็นผู้ตรวจสอบบัญชีและแสดงความเห็นต่องบการเงินของบริษัทฯ และบริษัทย่อยประจำปี 2566 ซึ่งผู้สอบบัญชีทั้ง 6 ท่าน ไม่มีความสัมพันธ์หรือส่วนได้เสียกับบริษัทฯ บริษัทย่อย ผู้บริหาร ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้ที่เกี่ยวข้องกับบุคคลดังกล่าว และในรอบปีที่ผ่านมา บริษัทฯ และบริษัทย่อยไม่เคยได้รับบริการอื่นจากสำนักงานสอบบัญชีที่ผู้สอบบัญชีสังกัด หรือจากบุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกับผู้สอบบัญชี ตามรายชื่อดังกล่าว

ข. อนุมัติค่าสอบบัญชีของบริษัทฯ ประจำปี 2566 เป็นจำนวน 1,650,000 บาท (ไม่รวมค่าใช้จ่ายเบ็ดเตล็ดอื่น เช่น ค่าเดินทาง ค่าทำงานล่วงเวลาตามที่จ่ายจริง) เพิ่มขึ้นจำนวน 150,000 บาทจากค่าสอบบัญชีของปี 2565

ประธานฯ ได้เปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นสอบถามและแสดงความคิดเห็น

นายศักดิ์ชัย ผู้ถือหุ้น ได้ให้ความเห็นว่า คณะกรรมการตรวจสอบควรมีการพูดคุยกับผู้สอบบัญชีในการนำเทคโนโลยี AI เข้ามาช่วยในการสอบบัญชีของบริษัทฯ ทั้งนี้ เนื่องจากเห็นว่า การนำ AI เข้ามาช่วยจะช่วยประหยัดชั่วโมงทำงานของผู้สอบบัญชี และช่วยลดจำนวนบุคลากรของผู้สอบบัญชีอันจะทำให้ต้องมีการขอขึ้นค่าสอบบัญชีในแต่ละปี

นายวิชัย ผู้สอบบัญชีแห่งบริษัทเอเอ็นเอส ออดิท จำกัด ได้อธิบายเรื่องค่าสอบบัญชีว่า ในปี 2562 บริษัทฯ มีค่าสอบบัญชีจำนวน 1.60 ล้านบาท ปี 2563-2565 บริษัทฯ ได้รับผลกระทบจากโควิด-19 ผู้สอบบัญชีจึงลดราคาค่าสอบบัญชีลงเหลือปีละ 1.50 ล้านบาท และในปี 2566 บริษัทฯ ได้เปิดดำเนินธุรกิจตามปกติแล้ว จึงมีปริมาณงานที่ผู้สอบบัญชีจำเป็นต้องใช้ชั่วโมงทำงานและทีมงานเพิ่มขึ้น จึงได้ขอเพิ่มค่าสอบบัญชีเป็นจำนวน 1.65 ล้านบาท เพิ่มขึ้นจากปี 2562 จำนวน 50,000 บาท และเพิ่มขึ้นจากปี 2565 จำนวน 150,000 บาท เหตุผลอีกประการหนึ่งที่ต้องเสนอเพิ่มค่าสอบบัญชีเพราะผู้สอบบัญชีมีความจำเป็นต้องใช้ชั่วโมงทำงานเพิ่มเพื่อพิจารณาเรื่องเงินลงทุนในบริษัทย่อย คือ ภูเก็ตแฟนตาซีและคาร์นิวัลเมจิก ที่ประสบผลขาดทุนจำนวนมาก และมีข้อบ่งชี้ว่าผู้สอบบัญชีจะต้องมีการประเมินเรื่องของการต่ออายุของเงินลงทุนในบริษัทดังกล่าวร่วมกับผู้บริหารของบริษัทฯ และในขณะเดียวกัน สินทรัพย์รวมของบริษัทฯ ก็มีจำนวนเพิ่มขึ้นเป็นเกือบ 9,000 ล้านบาท เป็นเหตุให้ผู้สอบบัญชีต้องมามีปริมาณงานเพิ่มขึ้น จึงจำเป็นต้องขอเพิ่มค่าสอบบัญชี ส่วนเรื่องการใช้ AI เข้ามาช่วยในการทำงานนั้น ผู้สอบบัญชีจะต้องพิจารณาความพร้อมของระบบบัญชีบริษัทฯ ประกอบด้วยว่าจะสามารถรองรับได้หรือไม่ ขอเรียนว่าผู้สอบบัญชีได้พยายามรักษาระดับของค่าสอบบัญชีให้เหมาะสมกับปริมาณงาน พยายามที่จะลดชั่วโมงทำงานให้เหลือเท่าที่จำเป็น เพื่อให้ค่าสอบบัญชีอยู่ในระดับที่เหมาะสมกับบริษัทฯ ซึ่งเห็นว่าค่าสอบบัญชีที่เสนอจำนวน 1.65 ล้านบาทเทียบกับบริษัทที่มีสินทรัพย์รวมประมาณ 9,000 ล้านบาทนั้น มีความเหมาะสมแล้ว

นายศักดิ์ชัย ผู้ถือหุ้น ได้สอบถามว่า ผู้สอบบัญชีมีวิธีการตรวจสอบทรัพย์สินประเภทสัตว์อย่างไร

นายวิชัย ผู้สอบบัญชีแห่งบริษัทเอเอ็นเอส ออดิท จำกัด ได้ตอบว่า บริษัทฯ และผู้สอบบัญชีกำหนดให้มีการตรวจนับสัตว์ปีละ 1 ครั้ง กระทำเป็นประจำทุกปี โดยจะทำการตรวจนับสัตว์ 100% ทั้งสัตว์ที่เป็นทรัพย์สินตามบัญชีและสัตว์นอกบัญชีที่บริษัทฯ ได้มีการควบคุมยอดสัตว์เอาไว้ ในการตรวจนับสัตว์นั้น ผู้บริหารและพนักงานของบริษัทฯ จะเป็นผู้เข้าไปนับสัตว์ในพื้นที่เลี้ยงสัตว์แต่ละประเภทพร้อมกับทีมงานของผู้สอบบัญชีที่จะเข้าร่วมตรวจสอบและสังเกตการณ์การนับสัตว์ เพื่อความมั่นใจว่าเป็นไปอย่างถูกต้องและเหมาะสม

เมื่อไม่มีคำถามหรือข้อคิดเห็นเพิ่มเติมอีก เลขานุการฯ จึงได้เสนอให้ที่ประชุมพิจารณาลงมติในวาระนี้ ซึ่งจะต้องได้รับคะแนนเสียงข้างมากของผู้ถือหุ้นที่มาประชุมและออกเสียงลงคะแนน

ที่ประชุมพิจารณาแล้ว มีมติอนุมัติให้แต่งตั้งผู้สอบบัญชีทั้ง 6 ท่านตามรายชื่อข้างต้น ดังที่คณะกรรมการเสนอ เป็นผู้สอบบัญชีของบริษัทฯ ประจำปี 2566 และอนุมัติค่าสอบบัญชีเป็นเงิน 1,650,000 บาท โดยไม่รวมค่าใช้จ่ายอื่นตามที่จ่ายจริง ด้วยคะแนนเสียงข้างมากของผู้ถือหุ้นที่มาประชุมและออกเสียงลงคะแนน โดยมีรายละเอียดดังนี้:

อนุมัติ	2,079,276,951	เสียง	คิดเป็นร้อยละ	99.9999
ไม่อนุมัติ	0	เสียง	"	0.0000
งดออกเสียง	1,500	เสียง	"	0.0001
รวม	2,079,278,451	เสียง	"	100.0000
บัตรเสีย	0	เสียง		

หมายเหตุ: ในวาระนี้ผู้ถือหุ้นเข้าร่วมประชุมเพิ่มขึ้น 1 ราย ถือหุ้นจำนวน 6 หุ้น รวมเป็นผู้ถือหุ้นที่เข้าร่วมประชุมทั้งสิ้น 209 ราย นับจำนวนหุ้นรวมกันได้ 2,079,278,451 หุ้น คิดเป็นร้อยละ 72.42 ของจำนวนหุ้นที่ออกและชำระแล้วของบริษัทฯ

วาระที่ 8. เรื่องอื่นๆ

นางสาววิศรดา ผู้ถือหุ้น ได้สอบถามว่า จากรายงานประจำปี 2565 หน้า 105 ได้กล่าวว่าบริษัทฯ มีกำไรสุทธิจำนวน 104.75 ล้านบาท จึงมีการจ่ายเงินรางวัลประจำปีให้คณะผู้บริหารร้อยละ 7.5 ของกำไร คิดเป็นเงินรวม 8.70 ล้านบาท กำไรดังกล่าวเป็นกำไรจากงบเฉพาะกิจการของบริษัทฯ คือซาฟารีเวิลด์เท่านั้น แต่เงินปันผลผู้ถือหุ้นไม่ได้รับเนื่องจากงบการเงินรวมมีผลขาดทุน แต่ผู้บริหารกลับได้รับเงินรางวัล จึงขอให้พิจารณาความเหมาะสมของการจ่ายเงินรางวัลในลักษณะแยกเป็นรายบริษัทเช่นนี้ ในขณะที่ผู้บริหารและคณะกรรมการของบริษัทฯ ย่อย เช่น คาร์นิวัลเมจิกกับบริษัทใหญ่ เป็นผู้บริหารชุดเดียวกัน สมควรพิจารณาจ่ายเงินรางวัลโดยดูจากผลประกอบการรวมหรือไม่ เนื่องจากคาร์นิวัลเมจิกยังมีผลประกอบการขาดทุน และผู้บริหารก็มีค่าตอบแทนเป็นเงินเดือนจากทุกบริษัทย่อยอยู่แล้ว และเป็นจำนวนเงินมากด้วย รวมถึงควรมีการคานอำนาจ โดยส่งตัวแทนกรรมการอื่นที่ไม่ใช่نامสกุล คิวคชา ลงไปดูแลบริษัทย่อย

นายผิน ประธานกรรมการบริหาร ได้ตอบว่า เนื่องจากบริษัทฯ มีบริษัทย่อย 2 แห่ง ซึ่งตามกฎหมายเป็นคณะนิติบุคคล มีพนักงานคนละชุด ส่วนผู้บริหารอาจมีหลายท่านที่ดำรงตำแหน่งในบริษัทย่อยด้วยก็ได้ ตั้งแต่ก่อตั้งบริษัทฯ และบริษัทย่อยก็ได้ยึดถือตามประเพณีมาตลอด ว่าเมื่อบริษัทใหญ่หรือบริษัทย่อยสามารถทำกำไร กรรมการ ผู้บริหาร รวมถึงพนักงานของบริษัทนั้นก็จะได้รับผลประโยชน์ตอบแทน ไม่ว่าจะเป็นโบนัส เงินรางวัล

หรือการขึ้นเงินเดือน ส่วนบริษัทที่ประสบผลขาดทุนก็จะไม่ได้รับผลตอบแทน การกำหนดนโยบายนี้ เพื่อจูงใจและส่งเสริมให้ทุกคนเกิดการแข่งขันในการสร้างผลประกอบการ ทำกำไรให้แก่บริษัทตน มิใช่ว่าเมื่อบริษัทใหญ่ทำรายได้ดีและมีกำไร แต่บริษัทย่อยขาดทุน กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานของบริษัทใหญ่จะต้องไม่รับผลตอบแทนด้วย เช่นนี้ถือว่าไม่ยุติธรรมกับบุคลากรของบริษัทใหญ่ ที่ผ่านมา ตลอดหลายสิบปี กลุ่มบริษัทจึงใช้นโยบาย “บริษัทใดทำกำไรบริษัทนั้นก็ได้รับผลตอบแทน บริษัทใดขาดทุน กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานของบริษัทนั้นก็ไม่ได้” ซึ่งถูกต้องและยุติธรรมกับแต่ละองค์กรอยู่แล้ว

เมื่อไม่ปรากฏว่ามีผู้ถือหุ้นสอบถามเรื่องอื่น ๆ อีก ประธานฯ จึงกล่าวขอบคุณผู้ถือหุ้นทุกท่านที่สละเวลามาร่วมประชุม และผู้เกี่ยวข้อง ตลอดจนพนักงาน และเจ้าหน้าที่ทุกคนที่ช่วยจัดการและดำเนินการให้การประชุมครั้งนี้สำเร็จลงด้วยดี

ปิดการประชุมเมื่อเวลา 10.51 น.

ลงลายมือชื่อ _____

(ณรงค์ จุลชาติ)



ลงลายมือชื่อ _____

(นฤมล สุขวินทุ)

เลขานุการฯ และผู้บันทึกการประชุม

**QR Code Downloading Procedures for the documents regarding
the Annual General Meeting of Shareholders and the Annual Report (Form 56-1 One Report)**

The Thailand Securities Depository Co., Ltd., as a securities registrar under the Stock Exchange of Thailand ("SET"), has developed an electronic system which allows SET Listed Companies to send to the shareholder's documents regarding the Annual General Meeting of Shareholders and the Annual Report in the form of E-books accessible through QR Code, thus allow the shareholders to access the information conveniently.

Shareholders can download the aforementioned documents from the QR Code by following the steps below.



For iOS	For Android
<ol style="list-style-type: none"> 1. Turn on the Mobile Camera 2. Scan the QR Code 3. A notification will appear on the top of the screen, click the notification to access the Annual report 2021 <p><u>Remark:</u></p> <p>It the notification does not appear on the Mobile phone, the QR Code can be scanned with other applica</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Open LINE application 2. Select "Add Friend" 3. Select "QR Code" 4. Scan the QR Code to access the Annual report 2021

Profile of the retiring director by rotation and was proposed to be re-elected



Name	Mr. Dej Namsirikul
Position	Independent Director, Chairman of the Risk Management Committee, and the Audit Committee.
Age	89
Holding the Company's share	None
In the position since	27 August 2019

Relationship with other executives

-None

Education

- High School, Assumption Bangrak School

Director Role Training

- Director Accreditation Program (DAP) 2012
- Director Certification Program (DCP) 2016
- Corporate Governance for Capital Market Intermediaries (CGI) 2015

Positions in other listed companies

2014 – Present: Independent Director, Chairman of Nomination and Remuneration Committee and Corporate Governance Committee of Country Group Holdings PLC.

Positions in non- listed companies

2023 – Present: Vice Chairman of the Board, Phuket FantaSea PCL., and Carnival Magic Co., Ltd.
 2010 – Present: Chairman, Unicca Co., Ltd.
 1994 – Present: Chairman of Board, Union Power Property Co., Ltd.
 1993 – Present: Director, Vejthani Hospital
 1989 – Present: Director, Omnoi Complex Co., Ltd.
 1982 – Present: Director, D.U.K. Co., Ltd.
 2006 – Present: Independent Director, Audit Committee and Vice Chairman of Board, Country Group Securities PLC.

Meeting Attendance in 2023

- Board of Directors' Meeting 6 in 8 times

Forbidden Qualification

- None -

Profile of the retiring director by rotation and was proposed to be re-elected



Name	Mr. Thongrob Darnampai
Position	Independent Director
Age	65
Holding the Company's share	-None-
In the position since	27 October 2021

Relationship with other executives

- None -

Education

- Master Degree, Thammasat Business School
- Thai Barister at Law, class of 33
- Bachelor of Law (Honours), Ramkhamhaeng University

Director Role Training

- DCP Program, Class of 19, Thai Institute of Directors.
- PDI Program, Class of 16.
- Capital Market Academy Programs, Class of 23.
- TEPCOT, Class of 5, University of the Thai Chamber of Commerce.
- Arbitration Technics Certificate, Class of 1, Thai Arbitration Institute.
- Magistrate Certificate, Class of 1, Thai Bar Association.
- Political Program for Chief Executive Certificate, Class of 10, King Prajadhipok's Institute.
- Public Administration and Public Law for Chief Executive Certificate, Class of 9, King Prajadhipok's Institute
- Public Economy for Chief Executive Certificate, Class of 3, King Prajadhipok's Institute

Positions in other listed companies - None-

Positions in non- listed companies

2021 – Present: Director, Wastewater Management Authority (WMA), Ministry of Interior
 2020 – 2021: Management Manager, Islamic Bank of Thailand

Meeting Attendance in 2023

- Board of Directors' Meeting 7 in 8 times

Forbidden Qualification - None -

Profile of the retiring director by rotation and was proposed to be re-elected



Name	Mr. Duang Kewkacha
Position	Director
Age	30
Holding the Company's share	-None-
In the position since	27 October 2021

Relationship with other executives

- Be the Son of Mr. Pin Kewkacha

Education

- Bachelor's in management (Honours) The London School of Economics and Political Science, London, U.K.

Previous Positions

2021 – Present	Director, Assistant General Manager Zoo management, Safari World PCL.
2018 – 2021	Head of Animal Research & Husbandry, Safari World PCL.
2018	Partner, APA Capital
2017	Retail Business and Branding Strategies Advisor, Victor International, London, UK.
2016 - 2017	Business, Branding and Marketing Advisor, Siam Crystal Rice Co., Ltd.
2014 – 2015	Vice President, Samaggi Samagom, The Thai Association of UK, London, UK.

Meeting Attendance in 2023

- Board of Directors' Meeting 8 in 8 times

Forbidden Qualification

- None -

Profile of the retiring director by rotation and was proposed to be re-elected



Name	Mr. Soontorn Pojthanamas
Age	70
Nationality	Thai
Holding the Company's share	-None-

Relationship with other executives

- None -

Education

- Master of Business Administration, University of Notre Dame, Indiana, USA.
- Bachelor of Political Science, Chulalongkorn University
- Bachelor of Business Administration Ramkhamhaeng University

Director Role Training

- Director Certification Program (DCP) 2004

Positions in other listed companies

June 2023 - Present	Chairman of the Board, Chairman of Audit Committee, Independent Director, NEP Realty and Industry Public Company Limited
2008 – Present	Chairman of Audit Committee, independent director, Thai Packaging & Printing Public Company Limited.
2016 – 2017	Independent Director, Chairman of Audit Committee, Safari World PCL

Positions in non- listed companies

May 2023 – Present	Vice Chairman of the Board and Independent Director, Carnival Magic Co., Ltd.
2006 – Present	Independent Director, Phuket FantaSea PCL.
2019 – Present	Member, Subcommittee on Performance Agreement Preparation and Evaluation of State Enterprises (Transportation Sector) Ministry of Finance.
2003 – Present	Member, Subcommittee on Performance Agreement Preparation and Evaluation of Government Agencies Revolving Funds, Ministry of Finance.
2016 – Present	Senior Consultant, Wealth Magik Securites Co., Ltd.
2015 – May 2023	Independent Director, Carnival Magic Co., Ltd.

Forbidden Qualification

- None -

Profile of the retiring director by rotation and was proposed to be re-elected



Name	Asst. Prof. Dr. Kajornvut Namsirikul
Age	62
Nationality	Thai
Holding the Company's share	-None-

Relationship with other executives

- Be the Son of Mr. Dej Namsirikul

Education

- Doctor of Business Administration (International Business Management), Chulalongkorn University
- Master of Business Administration, Boston University, United States
- Bachelor of Engineering (First Class Honors), Mechanical Engineering, King Mongkut's Institute of Technology Ladkrabang

Director Role Training

- Director Certification Program (DCP 44/2004)
- Director Accreditation Program (DAP 13/2004)
- Audit Committee Program (ACP 4/2005)
- Monitoring the System of Internal Control and Risk Management (MIR 1/2007)
- Monitoring the Internal Audit Function (MIA 1/2007)
- Role of the Compensation Committee (RCC 9/2009)
- Finance for Non-Finance Director (FND) 2004

Positions in other listed companies

-None-

Positions in non- listed companies

2022 – Present	CEO, Unicca Co., Ltd.
2000 – Present	Director, United Flour Mill Public Company Limited
2002 – 2022	Professor of Commerce and Accounting Department, Faculty of Commerce and Accountancy, Chulalongkorn University

Forbidden Qualification

- None -

**Profiles of the proposed Auditors
for the year 2024 (from ANS Audit Co., Ltd.)**

- | | |
|---|---|
| 1) Mr. Atipong Atipongsakul | Registration No. 3500 |
| Qualifications | Member of the Federation of Accounting Professions of Thailand (FAP)
Board Member of Auditing Standards of Federation of Accounting Professions (FAP) during 2007 to 2010
MBA, Thammasat University & BBA in Accounting, Thammasat University
Instructor, lecturer and guest speaker |
| Experience | Senior Audit Partner of ANS Audit Co., Ltd |
| Number of years auditing for the company | 5 years (2005 - 2009) |
| <hr style="border-top: 1px dashed black;"/> | |
| 2) Mr. Sathien Vongsnan | Registration No. 3495 |
| Qualifications | MBA (International Program) from Bangkok University
BBA (Accountancy) from Thammasat University |
| Experience | Senior Audit Partner of ANS Audit Co., Ltd |
| Number of years auditing for the company | 2 years (2015 - 2016) |
| <hr style="border-top: 1px dashed black;"/> | |
| 3) Ms. Kultida Pasurakul | Registration No. 5946 |
| Qualifications | Bachelor of Law, Thammasat University
BBA in Accounting, Thammasat University |
| Experience | Audit Partner of ANS Audit Co., Ltd |
| Number of years auditing for the company | -None- |
| <hr style="border-top: 1px dashed black;"/> | |
| 4) Mr. Yuttapong Chuamuangpan | Registration No. 9445 |
| Qualifications | Master degree in accounting, MAP from Thammasat University
BBA in accounting from Ramkhamhaeng University
Bachelor degree in business economics from Sukhothai Thammathirat Open University |
| Experience | Audit Partner of ANS Audit Co., Ltd |
| Number of years auditing for the company | -None- |

**Profiles of the proposed Auditors
for the year 2024 (from ANS Audit Co., Ltd.)**

- | | |
|---|---|
| 5) Ms. PatchareeSiriwongsin | Registration No. 9037 |
| Qualifications | Bachelor's Degree Program in Business Administration of Accounting, from Thammasat University โท |
| Experience | Started her audit profession at KPMG Thailand in 2001. After working with KPMG for 7 years as an assistant manager, she joined ANS Audit Co., Ltd. rter |
| Number of years auditing
for the company | -None- |
-
- | | |
|---|--|
| 6) Ms. Kanangnat Klinkajorn | Registration No. 11303 |
| Qualifications | BBA in Accounting, The University of the Thai Chamber of Commerce

Master of Accountancy, Sripatum University ญญาโท |
| Experience | A jointed ANS Audit Co., Ltd since April 2006. She serves the audit service to various local clients including the publicly interest entities.rter |
| Number of years auditing
for the company | -None- |
-

Guidelines for Attending Electronic Annual General Meeting of Shareholders (E-AGM)

Shareholders or proxies who wish to attend the meeting must submit documents proving their identity as specified to the Company within 22 April 2024. The Company shall verify the list of shareholders according to the closing information of the shareholders' register book who have the right to attend the meeting wholly and correctly. After that, the electronic conferencing service provider will send a Link to attend the meeting and the user manual to the Email you have sent to inform the Company. The Link will be sent two days in advance of the meeting date.

1. Requesting to attend the meeting via electronic media

Shareholders wishing to attend the meeting via electronic media must notify their intention to attend the meeting in two ways as follows:

- 1.1 Please fill in the document requesting to attend the meeting via electronic media (E-AGM) (Attachment 7) by specifying your Email and your mobile phone number clearly for registering for the meeting.
- 1.2 Attach a copy of proof of identity to confirm the right to attend the E-AGM meeting.

Shareholders who are natural persons:

- ☐ If a shareholder wishes to attend the meeting in person via E-Meeting:
 - Attach a copy of a valid government-issued identification document such as an ID card, government ID card, driver's license, or passport. In case of name-surname changes, shareholders are requested to attach supporting evidence.
- ☐ If a shareholder appoints another person to attend the meeting on his/her behalf via E-Meeting:
 - The Proxy Form C (attached with the invitation letter) is filled in all information signed by the proxy grantor and the proxy correctly and entirely together with duty stamp affixed;
 - A copy of the proxy grantor's identity document, such as an ID card, a government official ID card, Passport (In the case of foreigners) that has not expired and signed certifying the true copy of the proxy.
 - A copy of the proxy's identity document, such as an ID card, a government official an ID card, Passport (In the case of foreigners) that have not expired and signed certifying the true copy of the proxy.

Shareholders who are juristic persons:

- (1) If the person authorized to sign on behalf of the juristic person (director) wishes to attend the meeting in person via electronic media (E-Meeting)
 - A copy of the shareholder's juristic person registration certificate issued no later than one year before the date of the shareholders' meeting, which is duly certified by the juristic person representative (director) authorized to sign on behalf of the juristic person.
 - A copy of the identity document of the representative of the juristic person (director), such as an ID card, a government official ID card, Passport (In the case of foreigners) that has not expired and signed to certify the true copy.

- (2) If the proxy is assigned to attend the meeting instead via electronic media (E-Meeting)
- The Proxy Form C (attached with the invitation letter) is filled in all information signed by the proxy grantor and the proxy correctly and entirely together with duty stamp affixed;
 - A copy of the shareholder's juristic person registration certificate issued no later than one year before the date of the shareholders' meeting, which is duly certified by the juristic person representative (director) authorized to sign on behalf of the juristic person.
 - A copy of the identity document of the representative of the juristic person (director), such as an ID card, a government official ID card, Passport (In the case of foreigners) that has not expired and signed to certify the true copy.
 - Copy of the identity document of the proxy as in the case of natural persons as mentioned above.

1.3 Submit the documents requesting to attend the meeting via electronic media (item 1.1) and proof of identity together with supporting documents (item 1.2) by sending to the Company within 22 April 2024.

- ☐ Email channel: info@safariworld.com or
- ☐ Postal channels : Corporate Secretary, Safari World Public Company Limited 99 Panya Indra Road, Samwatawantok, Klongsamwa, Bangkok, 10510

2. Electronic Meeting Attendance (E-AGM):

- (1) Once the shareholders or proxies wish to attend the meeting and have been fully verified, you will receive an Email from the meeting organizer, a link for attending the meeting, and a system's user manual two days before the meeting date. Please study the manual on how to use the E-AGM meeting system in detail. If you haven't received the Email within the 26 April 2024, please get in touch with the Company immediately.
- (2) Please prepare the following information for logging in the meeting
Self-Attending: Shareholder Account Number (10 digits Number) and ID Card.
Proxy: Proxy ID Card and Proxy's Mobile Number.
- (3) Meeting attendance and voting via electronic media can be used with computers/notebooks/tablets and mobile phones via Web Browser: Chrome with 4G internet speed or home internet basic.

Note: In case of meeting via tablet and mobile phone, Zoom Cloud Meeting program must be installed before attending the meeting, which can be downloaded as follows:

IOS system	Android system
	
https://apps.apple.com/th/app/zoom-cloud-meetings/id546505307	https://play.google.com/store/apps/details?id=us.zoom.videomeetings

- (4) The system will open for meetings 60 minutes before the start of the meeting. However, the live broadcast will only start at the time of the meeting.
- (5) To log in, attendees must use the information of the shareholder registration number and the shareholder's ID card number.
- (6) Voting through the E-Voting system, you will be able to vote for each agenda only by voting for agreeing, disagreeing, or abstaining. In case of not voting in any agenda, the system will be deemed to vote as agree immediately (using the vote-counting method by pouring votes towards agreeing).
- (7) If attendees have any problems or problems in using the E-AGM system, you can contact OJ International Co., Ltd. at the phone number specified in the Email that sends you the system's user manual.

***** This E-AGM meeting will be an electronic meeting only and will not be held in a conventional meeting venue; therefore, shareholders are requested not to come to the Company. *****

3.If a shareholder wishes to appoint an independent director as a proxy:

Suppose any shareholders cannot attend the E-AGM meeting in person or cannot appoint other proxies to attend the E-AGM meeting and wish to appoint an independent director as a proxy. In this regard, they can send a proxy form (Attachment 8) specifying the proxy as one of the independent directors as specified by the Company along with supporting documents to the Company by the date within 22 April 2024, via the following channels:

- ☐ Email channel: info@safariworld.com or
- ☐ Postal channels : Corporate Secretary, Safari World Public Company Limited 99 Panya Indra Road, Samwatawantok, Klongsamwa, Bangkok, 10510

Note: If the shareholders specify their votes in each agenda, the independent directors will cast their votes as specified in the proxy form. In which the voting in each agenda, shareholders have the right to vote in agreeing, disagreeing, or abstaining only and cannot divide a partial vote (unless it is a Custodian vote).

4. In the case of a shareholder who is a foreign investor and appoints a custodian in Thailand to be a stock depository and keeper:

Please submit the following information:

- (1) The Proxy Form C (attached with the invitation letter) is filled in all information signed by the proxy grantor and the proxy correctly and entirely together with a 20-baht duty stamp affixed;
- (2) Custodian juristic person registration certificate (Custodian) with a signature certifying true copy by the authorized signatory on behalf of the juristic person of the Custodian or the attorney with the corporate seal (if any).
- (3) A power of attorney from the shareholders for the Custodian to be authorized to sign the proxy form;

- (4) A letter confirming that the person signing the proxy form is authorized to operate a custodian business;
- (5) Copy of ID card, or a copy of government official ID card, or copy of passport (In the case of foreigners) of the proxy with certified the true copy;
- (6) Submit information via the following channels:
 - ☐ Email channel: info@safariworld.com or
 - ☐ Postal channels : Corporate Secretary, Safari World Public Company Limited 99 Panya Indra Road, Samwatawantok, Klongsamwa, Bangkok, 10510

5. Submitting advice or questions related to business, industry, Company performance, or related to any agenda which will be considered at the E-AGM meeting:

If shareholders wish to submit suggestions or questions, they can be done in two ways as follows:

- (1) Send advice or questions **in advance** to the Company before the meeting date through the following channels:
 - ☐ Email channel: info@safariworld.com or
 - ☐ Telephone: Corporate Secretary, Safari World Public Company Limited, tel: + 66 2 518 1023, +66 86866 8724
 - ☐ Postal channels : Corporate Secretary, Safari World Public Company Limited 99 Panya Indra Road, Samwatawantok, Klongsamwa, Bangkok, 10510
- (2) Submit advice or questions **during the meeting** to those attending the E-AGM meeting. The attendee must specify his/her first and last name and state whether his/her is a shareholder attending the meeting himself/herself or a proxy. Before every suggestion or question is submitted, the Company has opened channels for sending advice and questions during the meeting as follows:
 - ☐ Chat channel for text messages;
 - ☐ An audio chat channel where attendees press the raising hand button and turn on the microphone on their device after the operator sends you an invitation to chat. Please turn off the microphone after the conversation is finished every time (For more details, please refer to the user manual sent to the attendees' Emails).

In this regard, if shareholders have questions about the meeting, they can contact the following staff:

- (1) Regarding submitting documents confirming identity to attend the shareholders' meeting via E-Meeting, please contact the Company Secretary for further information via the Company's contact channels as detailed above.
- (2) Regarding the process of attending the meeting and voting via E-Meeting, in the case of correct and complete identity verification, please contact OJ International Co., Ltd. at the phone number specified in the Email that sends you the system's user manual.

6. Voting procedures, Votes counting

- (1) A voting in each agenda shall be made openly which one share shall be entitled to one vote. Shareholder or proxy shall make only one vote for approval, disapproval or abstention. The allocation of voting is not allowed (except voting of the Custodian).
- (2) There is no ballot card for E-AGM.
- (3) For vote casting, please go to E-Voting tab to vote on each agenda within a given time. If the agenda is closed, vote casting and any changes cannot be done. In case of no vote casting, the votes will be automatically counted as agreed (vote "for").
After finish vote casting, please return to the E-Meeting window to continue watching the Meeting. All votes will be collected from the voting system.
- (4) In case of proxy, the proxy shall vote in accordance with the determination given by the shareholder as specified in the Proxy Form. Any vote not in accordance with the Proxy Form is invalid and shall not be counted as the vote of the shareholder.
- (5) In case the shareholder does not specify the determination or the determination is unclear, or the Meeting considers or resolves any agenda other than that specified in the Proxy Form, or there is any change or increment of fact, the proxy shall be authorized to consider and vote on such matter as he or she deems appropriate
- (6) A resolution of the shareholders' meeting must consist of the following votes:

General case: majority vote of the Meeting.

For election of directors

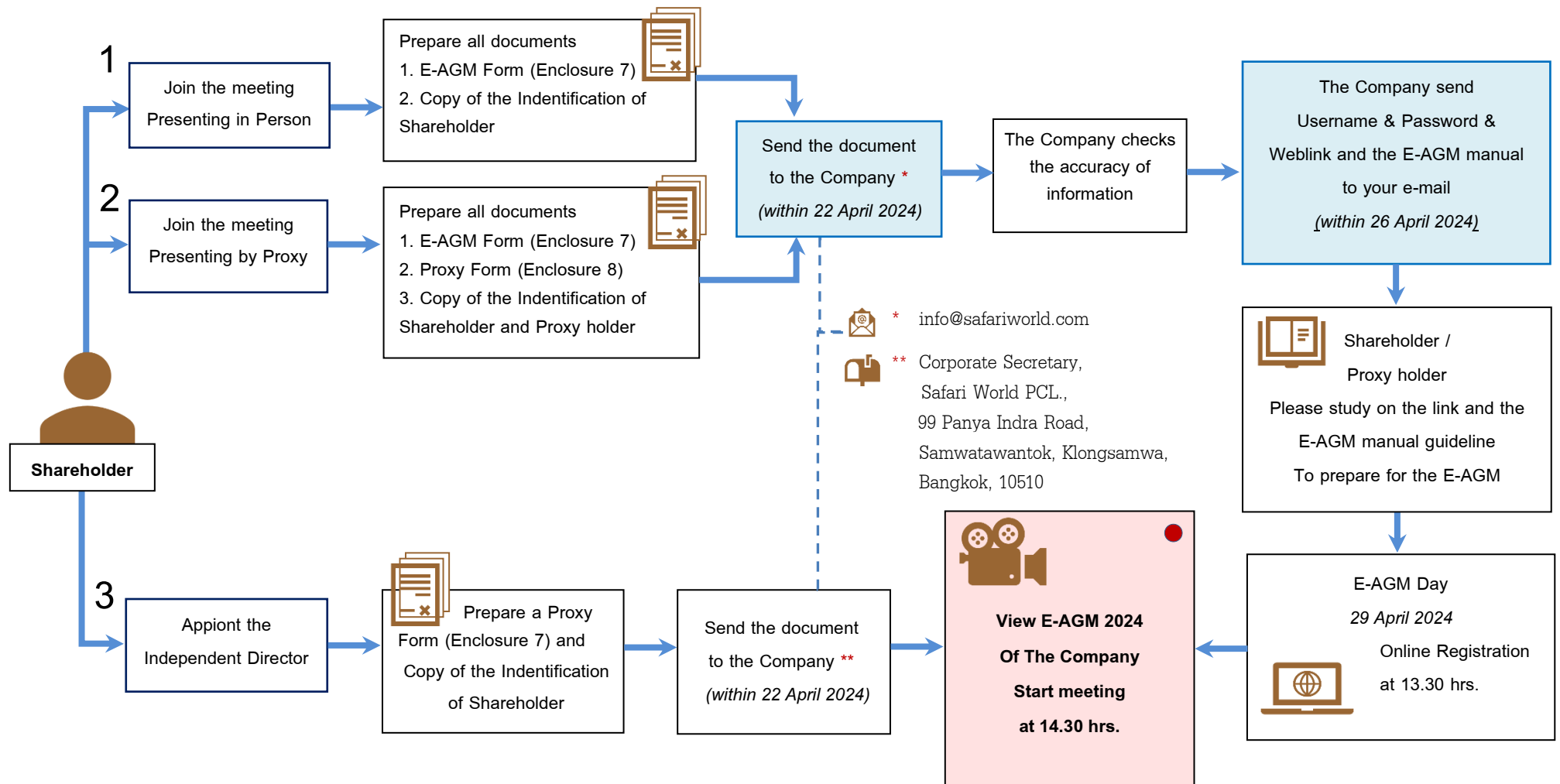
- 1) Election of directors shall be done by voting for individual elections, shareholders have the right to elect persons nominated as directors not exceeding the number of directors to be elected at that time. without being able to divide the votes
- 2) If the person who is elected in the next order have equal votes which will cause the number of directors to be too many to be elected, let the chairman of the meeting cast another vote to decide.

Other case which the laws or the Company's Articles of Association provided otherwise: the votes shall be in accordance with the laws or the Company's Articles of Association. The Chairman man shall inform the Meeting before voting each Agenda.

- 1) In the event of a tie vote, The Chairman man of the Meeting shall have a casting vote.
- 2) Any Shareholder or the Proxy having any special interest in a matter and may be invited by The Chairman man of the Meeting to temporarily leave from the Meeting, except for voting on election of the Directors

The Chairman man shall inform that the counting of votes for each agenda shall be made from the voting of shareholder or proxy present at the Meeting with the right to vote. The vote result of every agenda shall be informed to the Meeting before the Meeting is adjourned.

Procedures for Attending the Annual General Meeting of Shareholders 2024 by Teleconference using Electronic Devices (E-AGM)



ใบตอบรับเข้าร่วมประชุมผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ บริษัทซาฟารีเวิลด์ จำกัด (มหาชน)

Acceptance for the Invitation of E-AGM of Safari World Public Company Limited

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....
Date Month Year

- (1) ข้าพเจ้า.....หมายเลขบัตรประชาชน/หนังสือเดินทาง.....
I/We, Identification Card/Passport number
สัญชาติ.....บ้านเลขที่.....ถนน.....ตำบล/แขวง.....
Nationality Residing at No. Road Sub district
อำเภอ/เขต.....จังหวัด.....รหัสไปรษณีย์.....
District Province Postal Code
- (2) เป็นผู้ถือหุ้นของ บริษัทซาฟารีเวิลด์ จำกัด (มหาชน)
Being a shareholder of Safari World Public Company Limited
โดยถือหุ้นรวมทั้งสิ้น หุ้น
Holding the total amount of shares

ประสงค์จะร่วมประชุมและลงคะแนนผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์สำหรับการประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2567

I would like to participate in the 2024 E-AGM.

☐ เข้าร่วมประชุมด้วยตัวเอง

Self-Attending

☐ มอบฉันทะให้ (นาย/นาง/นางสาว)..... เข้าร่วมประชุมดังกล่าวข้างต้น

Proxy given to

to attend the Meeting.

- (3) ข้อมูลในการจัดส่งวิธีการเข้าร่วมประชุม

Please send the Link to join the Meeting at below email

อีเมล.....(โปรดระบุ)

E-Mail

Please fill in the blank.

โทรศัพท์มือถือ.....(โปรดระบุ)

Mobile Phone Number

Please fill in the blank.

- (4) จัดส่งเอกสารเพื่อยืนยันตัวตน ตามเอกสารแนบ 6. ภายในวันที่ 22 เมษายน 2567

Please submit the required document per the attachment 6, by 22 April 2024

- (5) เมื่อได้รับการยืนยันตัวตน บริษัทฯ จะจัดส่งลิงค์การเข้าร่วมประชุมและวิธีการเข้าร่วมประชุมไปยังอีเมลที่ท่านได้ระบุ

Once you have been verified, the Company will send the Link to join the Meeting at the above E-mail

- (6) ในวันประชุมผู้ถือหุ้นจะต้องเตรียม เลขบัญชีผู้ถือหุ้น และเลขบัตรประชาชนไว้ สำหรับการเข้าร่วมประชุม

Please prepare your Shareholder Account Number and your Identification Card Number for logging in the Meeting.

ลงชื่อ/Signed.....ผู้ถือหุ้น/Shareholder
(.....)

Proxy Form A (Simple Form)

Revenue
stamp
Baht 20

Written at

Date Month Year

1. I/We, Nationality Residing at
Road Sub-District District
Province Postal Code
2. Being a shareholder of **Safari World Public Company Limited**, holding the total number of
shares, and have the rights to vote equal to votes.
3. Hereby appoint
☐ Age Residing at
Road Sub-District District
Province Postal Code or
☐ Mr. Sumate Sangsiri, Independent Director.
☐ Mr. Sompas Nilapund, Independent Director.
☐ Mrs. Pensri Chaichatchawal, Independent Director.
☐ Mr. Trib Danaitangtrakul, Independent Director.

Anyone of the above as my/our Proxy to attend and vote in **the 2024 Annual General Meeting of Shareholders on April 29, 2024 at 14.30 hrs., electronically (E-AGM)** only and will broadcast from the Company meeting room No.99 Panyaintra Road, Kwaeng Samwatawantok, Khet Klongsamwa, Bangkok 10510, or at any adjournment thereof to any other date, time and venue.

Any act(s) undertaken by the Proxy at such Meeting shall be deemed as my/our own act(s) in every respect.

Signed Grantor
(.....)

Signed Proxy
(.....)

Notes:

A shareholder appointing a proxy must authorize only one proxy to attend the meeting and cast the votes on its behalf.
All votes of a shareholder may not be allocated to several proxies to vote separately.

Proxy Form B (Specific Details Form)

Revenue
stamp
Baht 20

Written at

Date Month Year

1. I/We, Nationality Residing at
Road Sub-District District
Province Postal Code
2. Being a shareholder of **Safari World Public Company Limited**, holding the total number of
shares, and have the rights to vote equal to votes.
3. Hereby appoint
☐ Age Residing at
Road Sub-District District Province
Postal Code or
☐ Mr. Sumate Sangsiri, Independent Director.
☐ Mr. Sompas Nilapund, Independent Director.
☐ Mrs. Pensri Chaichatchawal, Independent Director.
☐ Mr. Trib Danaitangtrakul, Independent Director.

Anyone of the above as my/our Proxy to attend and vote in **the 2024 Annual General Meeting of Shareholders on April 29, 2024 at 14.30 hrs., electronically (E-AGM)** only and will broadcast from the Company meeting room No.99 Panyaintra Road, Kwaeng Samwatawantok, Khet Klongsamwa, Bangkok 10510, or at any adjournment thereof to any other date, time and venue.

4. I/We hereby authorize the Proxy to vote on my/our behalf in this Meeting as follows:

Agenda No. 1 To consider and adopt the Minutes of the 2023 Annual General Meeting.

- ☐ The proxy may consider and vote on my/our behalf as deem appropriate in every respect.
☐ The proxy may consider and vote on my/our behalf as follows:
☐ Approve ☐ Not approve ☐ Abstain

Agenda No. 2 To acknowledge the 2023 Annual Report of the Company.

- ☐ The proxy may consider and vote on my/our behalf as deem appropriate in every respect.
☐ The proxy may consider and vote on my/our behalf as follows:
☐ Approve ☐ Not approve ☐ Abstain

Agenda No. 3 To Consider and approve the Company's financial statements, ended December 31, 2023 which had been audited by the Auditors, and the Audit Committee and the Board of Directors had already reviewed them.

☐ The proxy may consider and vote on my/our behalf as deem appropriate in every respect.

☐ The proxy may consider and vote on my/our behalf as follows:

☐ Approve ☐ Not approve ☐ Abstain

Agenda No. 4 To consider the appropriation of legal reserve statutory reserve and omission of dividend payment from the 2023 operating results.

☐ The proxy may consider and vote on my/our behalf as deem appropriate in every respect.

☐ The proxy may consider and vote on my/our behalf as follows:

☐ Approve ☐ Not approve ☐ Abstain

Agenda No. 5 To elect directors to replace those whose terms expire.

☐ The proxy may consider and vote on my/our behalf as deem appropriate in every respect.

☐ The proxy may consider and vote on my/our behalf as follows:

☐ To elect each director individually

(1) Mr. Dej Namsirikul Independent Director, Chairman of the Risk Management Committee and Member of the Audit Committee

☐ Approve ☐ Not approve ☐ Abstain

(2) Mr. Thongrob Danampai Independent Director

☐ Approve ☐ Not approve ☐ Abstain

(3) Mr. Duang Kewkacha Director

☐ Approve ☐ Not approve ☐ Abstain

(4) Mr. Soontron Pojthanamas

☐ Approve ☐ Not approve ☐ Abstain

(5) Asst. Prof. Dr. Kajornvut Namsirikul

☐ Approve ☐ Not approve ☐ Abstain

Agenda No. 6 To consider and approve the directors' remuneration for the year 2024.

☐ The proxy may consider and vote on my/our behalf as deem appropriate in every respect.

☐ The proxy may consider and vote on my/our behalf as follows:

☐ Approve ☐ Not approve ☐ Abstain

Agenda No. 7 To appoint the auditors for the year 2024 and determine their remuneration.

☐ The proxy may consider and vote on my/our behalf as deem appropriate in every respect.

☐ The proxy may consider and vote on my/our behalf as follows:

☐ Approve ☐ Not approve ☐ Abstain

Agenda No. 8 Other business, if any.

- ☐ The proxy may consider and vote on my/our behalf as deem appropriate in every respect.
- ☐ The proxy may consider and vote on my/our behalf as follows:
- ☐ Approve ☐ Not approve ☐ Abstain

5. Vote of the Proxy in any agenda which is not in accordance with the vote as specified in this Proxy Form shall be invalid and shall not be my/our vote as the shareholder.
6. If I/we do not specify or clearly specify my/our intention to vote in any agenda, or if there is any agenda consider in the Meeting other than those specified above, or if there is any change or amendment to any facts, the Proxy shall be authorized to consider the matters and vote on my/our behalf as the proxy deems appropriate.

Any act(s) undertaken by the Proxy at such Meeting shall be deemed as my/our own act(s) in every respect except for vote of the Proxy which is not accordance with the vote as specified in this Proxy Form.

Signed Grantor
(.....)

Signed Proxy
(.....)

Notes:

1. A shareholder appointing a proxy must authorize only one proxy to attend the meeting and cast the votes on its behalf. All votes of a shareholder may not be allocated to several proxies to vote separately.
2. In the event that there are additional agendas further to the above mentioned, the grantor may use the annex form of proxy attached therefore.

Annex to the Proxy Form B

Grant of proxy as a shareholder of **Safari World Public Company Limited at the 2024 Annual General Meeting of Shareholders on April 29, 2024 at 14.30 hrs., electronically (E-AGM)** only and will broadcast from the Company meeting room No.99 Panyaintra Road, Kwaeng Samwatawantok, Khet Klongsamwa, Bangkok 10510, or at any adjournment thereof to any other date, time and venue.

Agenda No. **Subject**

☐ The proxy may consider and vote on my/our behalf as deem appropriate in every respect.

☐ The proxy may consider and vote on my/our behalf as follows:

☐ Approve

☐ Not approve

☐ Abstain

Agenda No. **Subject**

☐ The proxy may consider and vote on my/our behalf as deem appropriate in every respect.

☐ The proxy may consider and vote on my/our behalf as follows:

☐ Approve

☐ Not approve

☐ Abstain

Agenda No. **Subject**

☐ The proxy may consider and vote on my/our behalf as deem appropriate in every respect.

☐ The proxy may consider and vote on my/our behalf as follows:

☐ Approve

☐ Not approve

☐ Abstain

Agenda No. **Subject**

☐ The proxy may consider and vote on my/our behalf as deem appropriate in every respect.

☐ The proxy may consider and vote on my/our behalf as follows:

☐ Approve

☐ Not approve

☐ Abstain

Information of the Company's Independent Directors who represent to be a proxy

Name	Age	Position	Address
1. Mr. Sumate Sangsiri	62	- Chairman of the Audit Committee - Member of the Nomination and Remuneration Committee - Independent Director	99/196, Mu Ban Chuan Chuen Ram-Inthra, Soi Ram Inthra 65 Yaek 4, Tha Raeng Sub- district, Bang Khen District, Bangkok
2. Mr. Sompas Nilapund	65	- Chairman of the Nomination and Remuneration Committee - Independent Director	127 soi patthanakarn 52 patthanakarn, Suan Luang, Bangkok
3. Mrs. Pensri Chaichatchawal	64	- Member of the Audit Committee - Member of the Nomination and Remuneration Committee - Independent Director	61/207 Moo 6, Sao-ThongHin, Bangyai, Nonthaburi
4. Mr. Trib Danaitangtrakul	40	- Independent Director	1/222 Soi Vibhawadi Rangsit 25, Thung song hong, Laksi, Bangkok

Remark :

Definition of Independent Director: Appears in the "Independent Director" on 56-1 One Report.

Director or Executive Position in Other Organizations that may cause conflict of interest with the Company: -None-

Special interest* in the proposed agenda:

The 4 independent directors do not have interests in any agenda, are not relatives of executives or Major shareholders of the Company or its subsidiaries, not involved in management, not being a professional service provider and has no business relationship with the Company or its subsidiaries

Company's Articles of Association concerning the Shareholders' Meeting

1. Calling of the Shareholders' Meeting

(Article 31) The Board of Directors shall arrange for a shareholders' meeting that is an Annual Ordinary Meeting of shareholders which shall be called within four months after the last day of the accounting year of the Company.

The meeting of shareholders other than the aforesaid one shall be called extraordinary meeting. The Board of Directors may call an extraordinary meeting at any time, or when the shareholders holding not less than one-fifth of the total number of shares sold or not less than twenty-five shareholders shares not less than one-tenth of the total number of shares sold may, by subscribing their names, call a meeting, however, the reasons for calling such meeting must be clearly stated in the request. In this regard, the Board of Directors shall proceed to call a meeting of shareholders within one month from the date the request has been received from the shareholders.

(Article 32) In calling a meeting of shareholders, the Board of Directors shall prepare a written notice calling the meeting that indicates the place, date, time, agenda of the meeting and the matters to be proposed to the meeting together with sufficient details by indicating clearly whether it is the matter proposed for information, for approval or for consideration, as the case may be, including the opinions of the Board of Directors in such matters, and shall be delivered to the shareholders not less than seven days prior to the date of the meeting. The notice calling for the meeting shall also be published in a newspaper not less than three days prior to the date of the meeting.

The Board of Directors shall set the date, time, and place of the meeting of shareholders. In general case, the venue shall be in the area in which the head office of the company is located or in the branch office or in a nearby province. But in case the Board of Directors deems appropriate, the venue can be in other province.

2. The quorum

(Article33) In a meeting of shareholders, to constitute a quorum, there shall be not less than twenty-five shareholders and proxies (if any) attending the meeting or not than half of the total number of shareholders who hold not less than one-third of the total number of shares sold the meeting.

At any meeting of shareholders, in the case when one hour has passed after the meeting is scheduled and the number of shareholders attending the meeting is still inadequate for a quorum, if such meeting was not called as a result of a request by the shareholders, the meeting shall be called once again and the notice calling such meeting shall be delivered to shareholders not less than seven days prior to the date of the meeting. In this subsequent meeting, a quorum is not required.

(Article 34) In a meeting of shareholders, shareholders may authorize other person who is sui juris as proxy to attend and vote for them, the proxy must be dated and signed by the shareholder who is grantor and the proxy must be in the form set by the Registrar. The proxy shall be submitted to The Chairman man of the Board or to the person designated by The Chairman man of the Board at the place of the meeting before attending the meeting.

3. Voting

(Article 35) In Voting, one share is counted as one vote and the resolution of the meeting shall comprise the following votes:

1. In general case, the majority vote is required by counting the votes of the shareholders present and vote at the meeting. In case of an equality of the votes, The Chairman man of the meeting shall have a casting vote.
2. In the following cases, a vote of not less than three-fourths of the total number of votes of shareholders who attend the meeting and have the right to vote is required:
 - a. The sale or transfer of the whole or an important part of the business of the Company to other persons.
 - b. The purchase or acceptance of transfer of the business of other companies or private companies by the Company.
 - c. The making, amending or terminating of contracts with respect to the granting of a hire of the whole or important part of the business of the Company.
 - d. The entrustment of the management of the business of the Company to any other persons.
 - e. The merger of the business with other persons for the purpose of profit and loss sharing.
 - f. The amendments of the Memorandum and the Articles of Association of the Company.
 - g. The increase and the decrease of the capital of the Company and the issuance of debentures.
 - h. The merger and the winding-up of the Company.

Request Form for the 2023 Annual Report

Date

Subject Request Form for the 2023 Annual Report

To Company Secretary

I am a shareholder of The Safari World Public Company Limited ("the Company").

I would like to have the 2023 Annual Report, for the 2024 Annual General Meeting Shareholders sent to the address as below:

Name – Surname

Residing at Soi Road

Tambol/Khwaeng Amphur/KhetProvince

Postal Code Telephone.....

Signed.....Shareholder

(.....)

Pleased fill the information and send the document to the Company's fax no. 0-2518-1022 or email:
info@safariworld.com Company Secretary Telephone: 0-2518-1023

Suggestion Form for attending via the Electronic Meeting (E-AGM)

เขียนที่

Place

วันที่ เดือน..... พ.ศ.

Date Month Year

ข้าพเจ้า สัญชาติ อยู่บ้านเลขที่

I, We

Nationality

Residing at No.

ถนน ตำบล/แขวง อำเภอ/เขต

Road

Subdistrict

District

จังหวัด รหัสไปรษณีย์ อีเมล.....

Province

Postal Code

E-mail

โทรศัพท์..... เลขทะเบียนผู้ถือหุ้น.....

Phone

Shareholders registration No.

เป็นผู้ถือหุ้นของบริษัท ซาฟารีเวิลด์ จำกัด (มหาชน) โดยถือหุ้นจำนวนรวมทั้งสิ้น หุ้น

As a shareholder of Safari World Public Company Limited, holding a total number of

shares.

ข้อมูลการมีส่วนได้เสีย (ถ้ามี)

Having any special interest (if any)

Suggestion:

- 1)
- 2)
- 3)

ลงชื่อ Signed.....ผู้ถือหุ้น Shareholder
(.....)

Remark Kindly return by scanning or photograph the registration form and identification documents to the Company by 26 April 2024, via following communication channels:

- ☐ E-mail : info@safariworld.com or
- ☐ Post : Corporate Secretary, Safari World Public Company Limited
99 Panya Indra Road, Samwatawank, Klongsamwa, Bangkok, 10510